



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ФРЯЗИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2018 № 817

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Фрязино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов в 2018-2019 г.г.

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы» (далее – Госпрограмма), постановлением Главы городского округа Фрязино от 25.06.2018 № 420 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Фрязино Московской области «Формирование современной городской среды городского округа Фрязино Московской области на 2018-2022годы», Уставом городского округа Фрязино Московской области

П о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Фрязино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации, распространяемом на территории городского округа Фрязино Московской области, и разместить на официальном сайте городского округа Фрязино в сети Интернет.

002163

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Лapidуса Г.Л.

Временно исполняющий обязанности
Главы городского округа



А.А. Лобков

Разослано: адм., отд. ЖКХ, Т и С, Зернову, Бурцевой, Лapidусу, Шматко, Кузнецову, Рою

Гл. эксперт отд. ЖКХ, Т и С

Зам. главы адм.

Т.К. Бурцева

И.И. Кондус

Зам. главы адм.

Г.Л. Лapidус

Зам. главы адм.

С.Д. Шматко

Нач. Фин. упр.

Ю.В. Кузнецов

Нач. упр. безопасн.

Н.А. Рой

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
городского округа
от 18.12.2018 № 817

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из бюджета городского округа Фрязино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов в 2018-2019 г.г.

1. Получателями субсидии из бюджета городского округа Фрязино Московской области на возмещение части затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов, (далее - получатели субсидии, субсидия) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами (далее – МКД, управляющие МКД), которые включены в Адресный перечень МКД, подъезды которых подлежат оснащению камерами видеонаблюдения с возможностью подключения к системе «Безопасный регион», утвержденной Администрацией городского округа Фрязино (далее – Адресный перечень МКД).
2. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Фрязино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление МКД, на возмещение части затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах МКД (далее – Порядок), определяет критерии отбора получателей субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.
3. Целью предоставления субсидии является возмещение получателям субсидии части затрат, связанных с выполненными работами по установке камер видеонаблюдения в подъездах МКД по адресам, включенным в Адресный перечень МКД.
4. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа Фрязино Московской области (далее – бюджет городского округа Фрязино) за счет средств бюджета Московской области и собственных средств бюджета городского округа Фрязино (далее – бюджетные средства).
5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.
6. Администрация городского округа Фрязино является Главным распорядителем бюджетных средств (далее - Администрация), осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Фрязино на соответствующий финансовый год, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Фрязино.

7. Стоимость установки одной камеры видеонаблюдения устанавливается равной 30 400 руб.

8. Финансирование работ по установке камер видеонаблюдения осуществляется в следующих пропорциях:

не менее 52,5 % - внебюджетные источники (средства управляющих МКД);

не более 47,5 % - субсидия из бюджетов Московской области и городского округа Фрязино в пропорциях, предусмотренных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 11.10.2017 № 23РВ-259 «Об утверждении предельных уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в том числе на 2018 год:

80 % - средства бюджета Московской области,

20 % - средства бюджета городского округа Фрязино;

в пропорциях, предусмотренных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 12.04.2018 № 23РВ-72 «Об утверждении предельных уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области из бюджета Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», в том числе на 2019 год:

80,2% - средства бюджета Московской области,

19,8%- средства бюджета городского округа Фрязино.

9. Предоставление субсидии получателям субсидии осуществляется по результатам отбора, проведенного Администрацией.

10. К получателям субсидий устанавливаются следующие критерии отбора:

– получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

– получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

– отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;

– отсутствие у получателя субсидии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской

Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- наличие от получателя субсидии заявки на предоставление субсидии с приложением расчета заявленной суммы, подтвержденной актами приемки выполненных работ по форме КС-2 и справками о стоимости работ по форме КС-3;

- наличие адресов МКД, в которых установлены камеры видеонаблюдения, в Адресном перечне МКД;

- соответствие установленных камер видеонаблюдения техническим требованиям к типам ВК, которыми оборудуются подъезды МКД, установленным распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 11.09.2017 № 10-116/РВ «О внесении изменений в распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30 июня 2015 № 10-17/РВ «Об утверждении общих технических требований к программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион».

- наличие протокола о выборе совета МКД или уполномоченного представителя собственников помещений МКД (кроме получателей субсидии - товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов);

- наличие актов приемки камер видеонаблюдения, установленных в подъездах МКД, участием уполномоченного представителя Администрации, уполномоченных представителей собственников помещений МКД.

11. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Московской области на возмещение части затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в МКД, заключенного между Администрацией и получателем субсидии (далее-Соглашение) (по форме согласно приложению 3 к Порядку).

12. Для заключения Соглашения получатель субсидии предоставляет в Администрацию (Управление безопасности) Заявку о предоставлении субсидии на возмещение затрат на установку ВК в МКД (далее – Заявка), с приложением следующих документов:

- копии устава, заверенной печатью и подписью руководителя;

- копии свидетельства о регистрации, заверенной печатью и подписью руководителя;

- копии лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами (для получателя субсидии - управляющей организации, индивидуального предпринимателя), заверенной печатью и подписью руководителя;

- информационного письма (на бланке организации, с печатью и подписью руководителя), содержащего:

информацию об отсутствии управляющей организации в списке иностранных

юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;

сведения об отсутствии получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

сведения об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;

сведения об отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей;

банковские реквизиты получателя субсидии (для перечисления субсидии);

– копий протоколов о выборе совета МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, заверенных печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии (кроме получателей субсидии - товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов);

– оригиналов Актов приема камер видеонаблюдения, установленных в МКД, с участием уполномоченного представителя Администрации, уполномоченных представителей собственников помещений МКД (по форме согласно приложению 2 к Порядку).

– оригинала Справки-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах МКД (по форме согласно приложению 1 к Порядку), с приложением оригиналов:

- актов приема выполненных работ по форме КС-2;
- справок о стоимости работ по форме КС-3.

13. Рассмотрение документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, Администрация осуществляет в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заявки.

14. По результатам рассмотрения Заявки, Администрацией принимается решение о возможности заключения Соглашения с получателем субсидии.

Основаниями для принятия положительного решения являются:

– соответствие получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии;

– представление полного пакета документов, соответствующего требованиям пункта 12 настоящего Порядка;

– достоверность сведений, содержащихся в Заявке.

Основаниями для отказа являются:

- несоответствие получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии;
- непредставление (предоставление не в полном объеме) пакета документов, и/или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка;
- недостоверность сведений, содержащихся в Заявке.

15. В течении пяти рабочих дней при отказе в предоставлении субсидии Администрация возвращает получателю субсидии все направленные ранее документы.

16. В течении пяти рабочих дней после принятия положительного решения Администрация направляет получателю субсидии проект Соглашения.

17. В течении пяти рабочих дней с даты получения проекта Соглашения, получатель субсидии представляет в Администрацию два экземпляра Соглашения на бумажном носителе, подписанных со своей стороны и удостоверенных печатью.

18. Субсидия перечисляется согласно банковским реквизитам получателя субсидии, в части средств бюджета муниципального образования- в срок не позднее семи рабочих дней после подписания Администрацией Соглашения, а в части средств бюджета Московской области- по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет муниципального образования.

19. Администрация и орган муниципального финансового контроля проводят проверку целевого использования предоставленной субсидии получателем субсидии и, при необходимости, запрашивает у получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления проверки.

20. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, установленных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования.

21. В случае установления по результатам проверок Администрацией и органами муниципального финансового контроля:

- фактов нецелевого использования бюджетных средств,
- фактов не перечисления средств исполнителю работ,
- недостоверности представленных первичных документов, на основании которых была получена субсидия,

субсидия подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании правовых актов Администрации или органа муниципального финансового контроля городского округа в течение 15 рабочих дней со дня получения распоряжения о возврате.

Временно исполняющий обязанности
Главы городского округа

А.А. Лобков

Приложение I
к Порядку

ФОРМА

Справка-расчет №

о подтверждении фактических затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов на территории муниципального образования

Получатель субсидии _____ (наименование муниципального образования) _____ Московской области

№ п/п	Адрес МКД, в подъездах которого установлены камеры видеонаблюдения	№ п/п адреса МКД в Адресном перечне МКД	№ № подъездов, в которых установлены ВК	Кол-во подъездов, в которых установлены ВК	Сумма фактических затрат на установку ВК, ВСЕГО (гр. 5*30 400) (в рублях)	Сумма затрат за счет внебюджетных источников (гр. 6*52,5%) (в рублях)	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств (гр. 6 - гр. 7) (в рублях)	Процент субсидирования из бюджета муниципального образования Московской области, %	Процент субсидирования из бюджета Московской области, %	Сумма возмещения (в рублях)		
										из бюджета муниципально-образованя (гр.8*гр.9) (в рублях)	из бюджета Московской области (гр.8-гр.11) (в рублях)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1					X	X	X	X	X	X	X	
2					X	X	X	X	X	X	X	
3					X	X	X	X	X	X	X	
ИТОГО:											X	X

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

МП _____

(наименование организации-получателя субсидии)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(наименование организации-получателя субсидии)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Расчет проверен муниципальным образованием _____

Московской области

(должность уполномоченного руководителя муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

МП _____

Исполнитель (от муниципального образования) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(ФИО полностью)

(контактный телефон)

Приложение 2
к Порядку
ФОРМА

в АП ВК под порядковым №	МКД	
МКД включен в Справку-расчет №		

АКТ
приемки камер видеонаблюдения,
установленных в подъездах многоквартирного дома

Комиссией в составе:

- уполномоченный представитель администрации _____
(наименование муниципального образования Московской области)
Московской области _____,
(должность уполномоченного представителя, ФИО)
- представитель Совета многоквартирного дома / уполномоченный представитель собственников помещений многоквартирного дома _____,
(должность в совете, ФИО, № телефона)
- представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, _____,
(наименование организации, ИНН)

(должность, ФИО представителя)

установлено, что в подъездах №№ _____ многоквартирного дома по адресу:

выполнены работы по установке камер видеонаблюдения с возможностью подключения к системе «Безопасный регион»:

- количество установленных камер видеонаблюдения: _____ штук;

- тип камер: _____

Подписи членов комиссии:

Начальник Управления безопасности
Администрации городского округа Фрязино _____ (_____)
М.П. *(подпись)* *(ФИО)*

Представитель Совета МКД /
уполномоченный представитель _____
(_____) _____
(подпись) *(ФИО)*

Представитель
управляющей организации _____ (_____)
М.П. *(подпись)* *(ФИО)*

СОГЛАШЕНИЕ № _____

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ФРЯЗИНО
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С УСТАНОВКОЙ КАМЕР
ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ В ПОДЪЕЗДАХ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

« ____ » _____ 2018 г.

Муниципальное образование городской округ Фрязино Московской области, именуемое в
дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____,*(должность и ФИО руководителя Муниципального образования)*

действующего на основании _____, с одной стороны, и

(наименование управляющей организации, ИНН)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____,

(должность и ФИО руководителя управляющей организации)

действующего на основании _____, с другой
стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, и постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017
№ 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование
современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы, (далее – Госпрограмма) и на
основании протокола от _____ № _____, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в ____ году субсидии из
бюджета городского округа Фрязино на возмещение части затрат, связанных с установкой камер
видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов (далее – Субсидия), в порядке и на
условиях, определенных настоящим Соглашением и правовыми актами Правительства
Московской области и Муниципального образования.

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета Муниципального образования за счет средств
бюджета Московской области и собственных средств бюджета Муниципального образования в
пропорциях, предусмотренных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской
области _____

(далее - бюджетные средства).

1.3. Результатом предоставления Субсидии является возмещение Получателю субсидии
части затрат на установку камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов (далее -
МКД), находящихся в управлении Получателя субсидии и по адресам, указанным в **Справке-
расчете** _____ № _____

о подтверждении фактических затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах
многоквартирных домов, согласно **приложению 1** к настоящему Соглашению, являющемуся
неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Справка-расчет).

1.4. Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств согласно Справке-
расчету составляет _____ (_____) руб. ____ коп., в том числе: за

счет собственных средств бюджета Муниципального образования _____
 (_____) руб. _____ коп., за счет средств бюджета Московской области
 _____ (_____) руб. _____ коп.

2. Порядок предоставления Субсидии

2.1. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется по результатам отбора, проведенного органом местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Фрязино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами на возмещение части затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов,

Утвержденным постановлением Главы городского округа Фрязино от _____ № _____
(реквизиты и название нормативного акта Муниципального образования об утверждении Порядка предоставления субсидии)
 (далее – Порядок).

2.2. Срок перечисления Субсидии Получателю субсидии составляет:

- в части средств бюджета Муниципального образования - в срок не более 7 (семь) рабочих дней с момента заключения Соглашения;
- в части средств бюджета Московской области - по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет Муниципального образования.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Муниципальное образование:

3.1.1. Осуществляет обязательную проверку документов, представленных Получателем субсидии, на соответствие требованиям Порядка и их достоверность.

3.1.2. Обеспечивает проверку наличия адресов подъездов МКД, в которых выполнен ремонт, в Адресном перечне МКД, предусмотренном Госпрограммой (далее – согласованный АП).

3.1.3. Обеспечивает проверку на соответствие установленных камер видеонаблюдения техническим требованиям к типам ВК, которыми оборудуются подъезды МКД, заявленных видов и объемов работ, фактически выполненных при установке камер видеонаблюдения, на предмет их соответствия видам работ, рекомендованным Госпрограммой.

3.1.4. Обеспечивает проверку правильности расчета Получателем субсидии фактических затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в МКД, указанных в Справке-расчет;

3.1.5. Возвращает Получателю субсидии документы при неудовлетворительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1 - 3.1.4 настоящего Соглашения.

3.1.6. При положительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1 - 3.1.4 настоящего Соглашения, перечисляет Получателю субсидии сумму затрат, подлежащую возмещению за счет бюджетных средств, указанную в п. 1.4, в сроки согласно п. 2.2. настоящего Соглашения.

3.1.7. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области порядке.

3.1.8. Вправе совместно с органами муниципального финансового контроля осуществлять контроль целевого использования Получателем субсидии предоставленной Субсидии и, при необходимости, запрашивать у Получателя субсидии дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.1.9. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии, о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в случаях:

- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- использования Субсидии не по целевому назначению;

- выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование.

3.2. Получатель субсидии:

3.2.1. Представляет Муниципальному образованию документы для предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком.

3.2.2. Представляет Муниципальному образованию Отчет о получении субсидии на установку камер видеонаблюдения по **форме** согласно **приложению 2** к настоящему Соглашению в течение 14 календарных дней с момента получения из бюджета Муниципального образования суммы возмещения в части средств бюджета Московской области.

3.2.3. Дает согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок достоверности представленных документов и целевого использования предоставленной Субсидии и, при необходимости, представляет дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

3.2.4. Возвращает предоставленные за счет бюджетных средств суммы возмещения в бюджет городского округа Фрязино при получении соответствующего уведомления от Администрации.

3.2.5. При предоставлении Субсидий, предусмотренных настоящим Соглашением, Получателю Субсидии запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых муниципальному образованию, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до «___» _____ 20___ г.

5.2. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств по представлению в Муниципальное образование отчетности в соответствии с п. 3.2.2 настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

6.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.3. По взаимному согласию Сторон все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением в установленном порядке.

6.4. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению.

6.5. При не достижении согласия Стороны вправе обратиться за защитой своих прав в Арбитражный суд Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное образование:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты: _____

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

Код администратора дохода _____

КБК _____

М.П.

Получатель субсидии:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты: _____

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

Код администратора дохода _____

КБК _____

М.П.

Приложение 1
к Соглашению
от _____ № _____

Справка-расчет № _____

о подтверждении фактических затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов на территории муниципального образования _____ Московской области

Получатель субсидии _____ (наименование муниципального образования)

№ п/п	Адрес МКД в подъездах которого установлены камеры видеонаблюдения	№ п/п адреса МКД в Адресном перечне МКД	№ № подъездов в которых установлены ВК	Кол-во подъездов, в которых установлены ВК	Сумма фактических затрат на установку ВК, ВСЕГО (гр. 5*30 400) (в рублях)	Сумма затрат за счет внебюджетных источников (гр.6*52,5%) (в рублях)	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств (гр.6- гр.7) (в рублях)	Процент субсидирования из бюджета муниципального образования Московской области, %	Процент субсидирования из бюджета Московской области, %	Сумма возмещения (в рублях)		
										из бюджета муниципального образования (гр.8*гр.9) (в рублях)	из бюджета Московской области (гр.8-гр.11) (в рублях)	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					X			X		X		X
2					X			X		X		X
ИТОГО:												

Руководитель _____

(наименование организации-получателя субсидии)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Главный бухгалтер _____

(наименование организации-получателя субсидии)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Расчет проверен муниципальным образованием _____

(наименование муниципального образования Московской области)

Московской области

(должность уполномоченного руководителя муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (от муниципального образования) _____

(подпись)

(ФИО полностью)

(контактный телефон)

Приложение 2
к Соглашению
от _____ № _____

ФОРМА

ОТЧЕТ

о получении субсидии на установку камер видеонаблюдения в подъездах многоквартирных домов
на территории городского округа Фрязино Московской области

Получатель субсидии _____

(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

Наименование субсидии	№ Справки-расчета	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств, согласно Справке-расчету (руб.)	Получены суммы возмещения (руб.)	
			ВСЕГО	за счет средств бюджета Московской области
Субсидия из бюджета городского округа Фрязино Московской области на возмещение части затрат, связанных с установкой камер видеонаблюдения в подъездах				за счет собственных средств бюджета городского округа Фрязино Московской области

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

