УТВЕРЖДЕН

 распоряжением председателя

 Контрольно-счетной палаты

 городского округа Фрязино

 от 30.09.2024 № 44

 **Контрольно-счетная палата городского округа Фрязино**

 **СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**СОД 204 «Подготовка отчета о деятельности**

 **Контрольно-счетной палаты городского округа Фрязино»**

(начало действия стандарта 01.10.2024)

 Размещен на сайте

 Контрольно-счетной палаты

 городского округа Фрязино

 в сети Интернет 01.10.2024

Фрязино

 2024

 **Содержание**

1. Общие положения..................................................................................................3

2. Цель, задачи и принципы формирования отчета........................................……3

3. Структура Отчета.............................................................................................…..4

4. Формирование, подготовка проекта Отчета и его утверждение......……..........7

Приложение………………………………………………………………………….8

 **1. Общие положения**

1.1. Стандарт организации деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Фрязино СОД 204 «Подготовка отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Фрязино» (далее — Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Фрязино, Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 N 2ПК.

1.2. Целью разработки Стандарта является установление порядка и правил подготовки Контрольно-счетной палатой городского округа Фрязино (далее — Контрольно-счетная палата) ежегодного отчета о своей деятельности (далее — Отчет).

1.3 Задачей Стандарта является определение структуры Отчета, установление порядка организации работы по подготовке Отчета, общих требований к представлению документов и материалов для формирования Отчета, порядка его утверждения.

1.4. Сферой применения Стандарта является публичная деятельность Контрольно-счетной палаты, основанная на принципах независимости, объективности и гласности.

 **2. Цель, задачи и принципы формирования Отчета**

2.1. Целью формирования Отчета является обобщение и систематизация результатов деятельности Контрольно-счетной палаты по проведению внешнего

муниципального финансового контроля за отчетный период.

2.2. Формирование отчета предусматривает:

- обобщение и классификацию результатов контрольных мероприятий по видам выявленных нарушений в количественном и суммовом выражении.

- анализ результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

- анализ выполнения мер, принимаемых по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

- информирование общественности о деятельности Контрольно-счетной палаты.

2.3. Формирование отчетов о работе основывается на принципах объективности, полноты, своевременности, независимости и гласности.

 **3. Структура Отчета**

3.1. Отчет состоит из текстовой части и приложений.

3.2. Текстовая часть Отчета состоит из следующих разделов:

- общая характеристика;

- контрольная деятельность;

- экспертно-аналитическая деятельность;

- взаимодействие Контрольно-счетной палаты;

- информационная и организационная деятельность;

- деятельность по противодействию коррупции;

- работа с обращениями граждан, объединений граждан и юридических лиц;

- обеспечение гласности;

- финансовое, материальное и кадровое обеспечение деятельности;

- приложение: Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты за отчетный год.

3.3. Раздел «Общая характеристика» содержит общие данные о Контрольно-счетной палате, установленных полномочиях, значимых событиях в деятельности за отчетный период.

3.4. Раздел «Контрольная деятельность» содержит сводную информацию о количестве и перечне проведенных контрольных мероприятий, о количестве объектов проверки, о сумме проверенных средств, о видах и сумме выявленных нарушений, о количестве представлений и предписаний, направленных органам и организациям, о количестве предложений Контрольно-счетной палаты по устранению нарушений и о количестве исполненных предложений. Кроме того, в разделе представляется краткая характеристика каждого контрольного мероприятия.

3.5. Раздел «Экспертно-аналитическая деятельность» содержит общую информацию о количестве проведенных экспертно-аналитических мероприятий, выводах и предложениях, сформулированных по результатам проведенных экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с установленными полномочиями.

3.6. Раздел «Взаимодействие Контрольно-счетной палаты» содержит информацию о результатах взаимодействия Контрольно-счетной палаты при осуществлении своей деятельности в рамках заключенных соглашений, а также с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, территориальными органами Федерального казначейства, территориальными управлениями Федеральной службы финансово-бюджетного надзора, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в отчетный период.

3.7. Раздел «Информационная и организационная деятельность» содержит сведения об информировании общественности о деятельности Контрольно-счетной палаты, а именно о количестве и тематике информационных и иных материалов, размещенных на официальном сайте Контрольно-счетной палаты, в средствах массовой информации.

Раздел содержит информацию об участии Контрольно-счетной палаты в заседаниях Совета депутатов города Фрязино, в публичных слушаниях, в работе депутатских комиссий, рабочих групп.

3.8. В разделе «Деятельность по противодействию коррупции» отражается информация о работе по данному направлению, в том числе по выполнению Плана противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате на соответствующий год и работе Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате.

3.9. В разделе «Работа с обращениями граждан, объединений граждан и юридических лиц» отражается информация о количестве поступивших в отчетном году в Контрольно-счетную палату обращений граждан, объединений граждан и юридических лиц и итоги работы с поступившими обращениями.

3.10. В разделе «Обеспечение гласности» отражается информация о результатах работы Контрольно-счетной палаты по реализации требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.11. В разделе «Финансовое, материальное и кадровое обеспечение деятельности» отражается общая информация об обеспечении деятельности Контрольно-счетной палаты. В разделе также отражается информация об участии сотрудников Контрольно-счетной палаты в семинарах, о повышении квалификации сотрудников на курсах повышения квалификации, о дополнительном профессиональном образовании, о проведении аттестации, а также иные вопросы кадровой работы.

3.12. Результаты деятельности Контрольно-счетной палаты, приведенные в приложениях к Отчету, должны соответствовать показателям, отраженным в текстовой части Отчета.

 **4. Формирование, подготовка проекта Отчета и его утверждение**

4.1. В течение года ведется учет проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.2. Проведенные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия учитываются раздельно по исполненным пунктам плана работы Контрольно-счетной палаты на соответствующий год. Суммы выявленных и возмещенных финансовых нарушений указываются в тысячах рублей. При определении количества проверенных объектов в качестве объекта проверки учитывается организация (юридическое лицо), в которой в отчетном периоде были проведены контрольные мероприятия и по их результатам составлен акт.

4.3. Все данные приводятся за отчетный период ( с 1 января по 31 декабря отчетного года). Данные приводятся только по завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям.

4.4. Проект Отчета представляется председателю Контрольно-счетной палаты для утверждения до 20 марта года, следующего за отчетным.

4.5. Отчет, утвержденный председателем Контрольно-счетной палаты, направляется на рассмотрение в Совет депутатов городского округа Фрязино не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

4.6. Отчет подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению в сети Интернет после его рассмотрения Советом депутатов городского округа Фрязино.

 Приложение

  **Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты**

 **за \_\_\_\_\_\_\_\_ год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты города Фрязино за \_\_\_\_\_ год** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** **п/п** | **Основные показатели** | **Значение показателя в \_\_\_\_\_году** |
| 1 | 2 | 3 |
|  | **Раздел I. Сведения о проведенных контрольных мероприятиях** |  |
| **1.1** | Количество проведенных контрольных мероприятий (ед.), из них: |  |
| 1.1.1 |  | *по предложениям главы муниципального образования* |  |
| 1.1.2 |  | *по поручению Совета депутатов* |  |
| 1.1.3 |  | *по обращениям граждан и организаций* |  |
| 1.1.4 |  | *по обращениям прокуратуры и иных правоохранительных органов* |  |
| 1.1.5 |  | *совместно и параллельно с КСП Московской области* |  |
| 1.1.6 |  | *в соответствии с планом* |  |
| **1.2** | Количество проверенных объектов (органов и организаций) (ед.) |  |
| **1.3** | Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены финансовые нарушения (ед.) |  |
| **1.4** | Объем проверенных средств, всего (тыс. рублей), в том числе: |  |  |
| 1.4.1 |  | *бюджетные средства* |  |  |
| 1.4.2 |  | *другие средства* |  |  |
| **1.5** | Объем расходов бюджета муниципального образования за 2023 финансовый год (тыс. руб.) |  |  |
| **1.6** | Объем расходов бюджета муниципального образования за 2022 финансовый год (тыс. руб.) |  |  |
| **1.7** | Объем расходов бюджета муниципального образования за 2021 финансовый год (тыс. руб.) |  |  |
| **2.** | **Раздел II. Сведения о проведенных экспертно-аналитических мероприятиях** |  |
| **2.1** | Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий (ед.), в том числе: |  |
| 2.1.1. | экспертиза отчетов о ходе исполнения бюджета городского округа Фрязино на 2023 год |  |
| 2.1.2 | внешняя проверка отчета об исполнении бюджета городского округа Фрязино за 2022 год |  |
| 2.1.3 | мониторинг финансово-экономической сферы и сферы закупок |  |  |
| **2.2** | Количество проведенных экспертиз проектов муниципальных правовых актов |  |  |
| **3.** | **Раздел III. Сведения о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** |  |
| **3.1** | Нарушения при формировании и исполнении бюджетов, к-во (ед.) |  |
| 3.1.1 |  | *сумма выявленных нарушений и недостатков, всего (тыс. рублей)* |  |
| **3.2** | Нарушение ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, к-во (ед.) |  |
| 3.2.1 |  | *сумма выявленных нарушений и недостатков, всего (тыс. рублей)* |  |
| **3.3** | Нарушения законодательства в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью, к-во (ед.) |  |
| *3.3.1* |  | *сумма выявленных нарушений и недостатков, всего (тыс. рублей)* |  |
| **3.4** | Нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок товаров, работ и услуг, к-во (ед.) |  |
| 3.4.1 |  | *сумма выявленных нарушений и недостатков, всего (тыс. рублей)* |  |
| **3.5** | Прочие нарушения |  |  |
| 3.5.1 |  *сумма выявленных нарушений и недостатков, всего (тыс. рублей)* |  |  |
| **3.6** | Общее к-во выявленных нарушений (ед.) |  |  |
| **3.7** | Общий объем выявленных нарушений, всего (тыс. рублей) |  |
| **3.8** | Общий объем выявленных фактов неэффективного расходования бюджетных средств (тыс. руб.) |  |  |
| **4.** | **Раздел IV. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** |  |
| **4.1** | Количество подготовленных материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (ед.) |  |
| **4.2** | Количество предписаний (ед.), в том числе: |  |
| **4.3** | Количество представлений (ед.), в том числе: |  |
| 4.3.1 |  | *выполненных полностью* |  |
| 4.3.2 |  | *выполненных частично* |  |
| 4.3.3 |  | *сроки выполнения которых не наступили* |  |  |
| **4.7** | Количество переданных в правоохранительные органы материалов контрольных мероприятий (ед.) |  |
| **4.8** | Количество материалов, направленных в Совет депутатов |  |
| **4.9** | Количество принятых мер по привлечению должностных лиц к дисциплинарной ответственности по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, всего (человек), в том числе: |  |
| **4.10** | Количество возбужденных производств по делам об административных правонарушениях |  |
| 4.10.1 | Сумма наложенных штрафов (тыс. руб.) |  |
| **4.11** | Устранено нарушений, недостатков,а также выполнено предложений по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, в том числе: (тыс. рублей) |  |
| 4.11.1 |  | *возмещено денежными средствами в бюджет* |  |
| 4.11.2 | *возмещено путем выполнения работ и (или) оказания услуг в соответствии с заключенными контрактами* |  |  |
| 4.11.3 |  *получены дополнительные доходы и (или) сэкономлены средства объекта контроля* |  |  |
| 4.11.4 |  | *предотвращено (устранено), в том числе неэффективного расходования бюджетных средств* |  |
| **4.12** | Количество информационных сообщений в СМИ (включая: интернет (сайты), газеты, журналы, информационные сборники, телевидение, радио) (ед.) |  |