Утвержден распоряжением

Финансового управления администрации

городского округа Фрязино

от 26.05.2022 № 1

(в редакции распоряжения

Финансового управления г.о.Фрязино

от 05.12.2024 № 24)

**Порядок составления и представления бюджетной и бухгалтерской отчетности главными распорядителями бюджетных средств,**

**главными администраторами доходов бюджета,**

**главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа Фрязино Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статей 154, 264.1, 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н (далее – Инструкция № 191н), Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 года № 33н (далее – Инструкция № 33н).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого порядка составления и представления в финансовое управление администрации городского округа Фрязино бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа Фрязино (далее - главными администраторами средств бюджета).

**2. Составление отчетности.**

2.1. Главные администраторы средств бюджета (далее - субъекты отчетности) составляют сводную бюджетную и бухгалтерскую отчетность на основании:

- показателей форм бюджетной отчетности, представленных получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета, находящихся в их ведении, путем суммирования одноименных показателей по соответствующим строкам и графам с исключением в установленном Инструкцией №191н порядке взаимосвязанных показателей по консолидируемым позициям форм бюджетной отчетности;

- показателей форм бухгалтерской отчетности, представленных бюджетными и автономными учреждениями, путем суммирования одноименных показателей по соответствующим строкам и графам с исключением в установленном Инструкцией №33н порядке взаимосвязанных показателей по консолидируемым позициям форм бухгалтерской отчетности.

2.2. Отчетность составляется на следующие даты: месячная – по состоянию на 1 число каждого месяца, следующего за отчетным, квартальная – на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года, годовая – на 1 января года, следующего за отчетным.

2.3. Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

Первым отчетным годом для вновь созданных главных распорядителей и получателей средств бюджета считается период с даты их создания в установленном законодательством Российской Федерации порядке по 31 декабря года их создания включительно.

2.4. Месячная и квартальная отчетность является промежуточной и составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

2.5. Отчетность (за исключением сводной) составляется на основании данных главной книги, а также иных регистров бюджетного (бухгалтерского) учета.

2.6. В целях составления бюджетной и бухгалтерской отчетности проводится инвентаризация активов и обязательств в сроки и в порядке, установленном субъектом отчетности в рамках формирования его учетной политики с учетом соблюдения положений законодательства Российской Федерации.

2.7. Изменения показателей отчетности на начало года должны быть объяснены в Пояснительной записке (ф.ф. 0503160, 0503760), и отклонения приведены в Сведениях об изменении валюты баланса (ф.ф.0503173, 0503773).

2.8. Бюджетная и бухгалтерская отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером субъекта отчетности.

Формы отчетности, содержащие плановые (прогнозные) и (или) аналитические (управленческие) показатели, кроме того, подписываются руководителем финансово-экономической службы и (или) лицом, ответственным за формирование аналитической (управленческой) информации, предоставившим указанные данные в целях составления отчетности.

В случае передачи полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности иному муниципальному учреждению (далее - централизованной бухгалтерии), отчетность составляется и представляется в порядке, предусмотренном Инструкцией №191н, Инструкцией 33н, иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности. Отчетность, составленная централизованной бухгалтерией, подписывается руководителем субъекта отчетности, передавшего полномочия по ведению учета и (или) составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности, руководителем либо лицом им уполномоченным централизованной бухгалтерии, осуществляющей ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и (или) составление бюджетной (бухгалтерской) отчетности, а также должностным лицом (главным бухгалтером (бухгалтером-специалистом) централизованной бухгалтерии, на которое возложена обязанность по ведению учета и (или) составлению отчетности.

2.9. Главные администраторы средств бюджета, ответственные за формирование сводной консолидированной отчетности, обязаны производить проверку представленной ему отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией №191н и Инструкцией №33н.

2.10. Наличие расхождений по контрольным соотношениям представленных форм отчетности, не согласованных с Финансовым управлением и не обоснованных в текстовой части Пояснительной записки (ф.ф.0503160, 0503760) приравнивается к представлению недостоверной бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

2.11. В состав бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета включаются:

**- месячная бюджетная отчетность:**

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета [(ф. 0503127);](consultantplus://offline/ref=FD2747C9A7CE64E55AD65F686508B65B5869D3D62EBCCB98EB810C8E7B64D9E16E836105FA9A721FBA36A7539B2CE50B12FFA9114F932616X5ZEM)

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета [(ф. 0503184)](consultantplus://offline/ref=6CE049F5DC23C8FECAAA5DFF9037996286A528DEF1B23CA7F1F8D2AE5BE3B3EEADB4B7F535FC999A5D0600E4E32EFEF5632A97B7CFDFA406XAT7M);

Пояснительная записка (ф. 0503160) по перечню месячных форм;

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП ).

**-квартальная бюджетная отчетность:**

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета [(ф. 0503127);](consultantplus://offline/ref=FD2747C9A7CE64E55AD65F686508B65B5869D3D62EBCCB98EB810C8E7B64D9E16E836105FA9A721FBA36A7539B2CE50B12FFA9114F932616X5ZEM)

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета [(ф. 0503184)](consultantplus://offline/ref=6CE049F5DC23C8FECAAA5DFF9037996286A528DEF1B23CA7F1F8D2AE5BE3B3EEADB4B7F535FC999A5D0600E4E32EFEF5632A97B7CFDFA406XAT7M);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128)

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128-НП):

Пояснительная записка (ф. 0503160), по перечню квартальных форм.

Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий [(ф. 0503161)](consultantplus://offline/ref=71FD06065D00B46EF05919E92347A52272DCE0787984B59522C18E53B3E762DAF2B502D56B8E698E21678CEB065166D54CB480330A21bCXCN);

Сведения об исполнении бюджета [(ф. 0503164)](consultantplus://offline/ref=4F677DB689977EF22E6D93772FF97E7E86B870833A2FBB15DF2505878AA09B1CA029657B255BFF1234ED7B28DCC2EAF08C51E8CD25C336B1N);

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности [(ф. 0503169)](consultantplus://offline/ref=5567950B5DAFC797AD98926EB0539CE61FBB647E5D03E41B66B2BE6C78471F89799BCF91C15C7B874580403C8BBDB1A3E8D581C43276REF3N);

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств [(ф. 0503178)](consultantplus://offline/ref=B38A3B570F2B710868673382B8B2A6E90AB460420338B85F480F1B3055E55A4F2EB1FF67235F4BC425D945E8E29B308F66C03A7F36710164W8Q1N);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета [(ф. 0503296)](consultantplus://offline/ref=FF320EC6415D41D0D0F33DFED4084B68473D171D1BA544D708ABA9E38FCA9E0E2A9C3E1DBEEA8CE453E2E05539ABD5ED352FF302BD36QCS5N);

Сведения об изменении остатков валюты баланса [(ф. 0503173)](consultantplus://offline/ref=8FC1961CF6352EB6120D5C2732EB7332CD6A5BE062F5304AC573B0D2736301F2CAE7D79B81E608ED3B4AB703AFB8F8E1FCCBA677884E69HBN).

**-годовая бюджетная отчетность:**

Баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета (ф. 0503130);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета [(ф. 0503184)](consultantplus://offline/ref=6CE049F5DC23C8FECAAA5DFF9037996286A528DEF1B23CA7F1F8D2AE5BE3B3EEADB4B7F535FC999A5D0600E4E32EFEF5632A97B7CFDFA406XAT7M);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

Пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями.

Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий [(ф. 0503161)](consultantplus://offline/ref=71FD06065D00B46EF05919E92347A52272DCE0787984B59522C18E53B3E762DAF2B502D56B8E698E21678CEB065166D54CB480330A21bCXCN)

Сведения об исполнении бюджета [(ф. 0503164)](consultantplus://offline/ref=4F677DB689977EF22E6D93772FF97E7E86B870833A2FBB15DF2505878AA09B1CA029657B255BFF1234ED7B28DCC2EAF08C51E8CD25C336B1N);

Сведения о целевых иностранных кредитах [(ф. 0503167)](consultantplus://offline/ref=411D012BEB2892CF46316D84FF01CA2FCAD38DAA0537E9AEF035EE474BB75F5E82F3D6B2F1749E86CADB406106DC6A51C2B1117978A75C59G9oAL)**;**

Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности [(ф. 0503169)](consultantplus://offline/ref=5567950B5DAFC797AD98926EB0539CE61FBB647E5D03E41B66B2BE6C78471F89799BCF91C15C7B874580403C8BBDB1A3E8D581C43276REF3N);

Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета [(ф. 0503171)](consultantplus://offline/ref=9A28957F38BC380ED7A97C8863DEFB35CDB4C36B6B765E3A96E6901D812DC5EE41553D333D3B6C121D47101642ECA5DE9CD597EBD82AA3A13BF6N);

Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах [(ф. 0503172)](consultantplus://offline/ref=B7B8BC2AA456B9658EB4274CA61AD6CB1030FF1BE53CF35DBEB8D27FF6BC40CDED7871D1EF4BED39EB31417FDD2817F8FE07FA5F4Bw6I2N);

Сведения об изменении остатков валюты баланса [(ф. 0503173)](consultantplus://offline/ref=8FC1961CF6352EB6120D5C2732EB7332CD6A5BE062F5304AC573B0D2736301F2CAE7D79B81E608ED3B4AB703AFB8F8E1FCCBA677884E69HBN);

Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале [(ф. 0503174)](consultantplus://offline/ref=5B709491099E04504F3594ADF60299F794E77F525B1A7F5173022AAFDA776C4C7FFA9295FA2CA53FDED78BF914DC64582E1926C7A54CkDN4N);

Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств [(ф. 0503175)](consultantplus://offline/ref=4682CD1760204241F2196A83101BA2942CE90C197E09A833BD613976E478EC07F2A9BD9E131620F8A503ACD30D2637A619B4D4343671g9P5N);

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств [(ф. 0503178)](consultantplus://offline/ref=B38A3B570F2B710868673382B8B2A6E90AB460420338B85F480F1B3055E55A4F2EB1FF67235F4BC425D945E8E29B308F66C03A7F36710164W8Q1N);

Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета [(ф. 0503296)](consultantplus://offline/ref=FF320EC6415D41D0D0F33DFED4084B68473D171D1BA544D708ABA9E38FCA9E0E2A9C3E1DBEEA8CE453E2E05539ABD5ED352FF302BD36QCS5N).

2.12. В состав консолидированной бухгалтерской отчетности главного администратора средств бюджета включаются следующие формы:

**- месячная бухгалтерская отчетность:**

Отчет об обязательствах учреждения [(ф. 0503738-НП)](consultantplus://offline/ref=5CF0F71DBE08E751850617336DA4CB51617013F609C0AB3D4C35023D37FA64651C9B5F93EFF9E123D98B2DD467F7D86F0AB7C87803kAj1M) по видам финансового обеспечения (деятельности) субсидии на иные цели, субсидии на цели осуществления капитальных вложений.

**- квартальная бухгалтерская отчетность:**

Отчет о движении денежных средств учреждения [(ф. 0503723)](consultantplus://offline/ref=055B49F85E0C98237A44FFE9ABB03A24773DB20589DC6DCDB55E1F157CEAFF2D5734D9DF61082EE5F4323DAC684890729E278B926871CCEET0k7M);

Справка по консолидируемым расчетам учреждения [(ф. 0503725)](consultantplus://offline/ref=37CB61848D3A6800D660F3D8E804EC4019BB1918D918B74777BA149D24DE935506BFA7761A0CC733A5746222C93C67428A59E4CAC126934Dl1hEM);

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности [(ф. 0503737)](consultantplus://offline/ref=0CC460F5C86122DF7154B64C5DF8AD91321DF88900C8DC16D129B6E83F03A021453FC9D7C66D24A84091745DF1380F924A9F525E508DD271B7j0M);

Отчет об обязательствах учреждения [(ф. 0503738)](consultantplus://offline/ref=5CF0F71DBE08E751850617336DA4CB51617013F609C0AB3D4C35023D37FA64651C9B5F93EFF9E123D98B2DD467F7D86F0AB7C87803kAj1M);

Отчет об обязательствах учреждения [(ф. 0503738-НП)](consultantplus://offline/ref=5CF0F71DBE08E751850617336DA4CB51617013F609C0AB3D4C35023D37FA64651C9B5F93EFF9E123D98B2DD467F7D86F0AB7C87803kAj1M) по видам финансового обеспечения (деятельности) субсидии на иные цели, субсидии на цели осуществления капитальных вложений.

Пояснительная записка к Балансу учреждения [(ф. 0503760)](consultantplus://offline/ref=D10C7E24437CE415DE7E4B16613749CDDE10DEFB69A6050BB4244FA9D42D5468330563346D45B798C8DD58213D23F2D8DDB70212C525BE8EtFk7M) с приложениями.

[Сведения](consultantplus://offline/ref=EB6CE8FDF6599C69D9CEB7BE609392492B78791627CCCA8773C4EBD93C9425D7D737797BB3E3921C189BFCA3BB02776AEF6283DD7759v0ZBN) по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769);

[Сведения](consultantplus://offline/ref=9023F3BD1805E40D48DAC2E6D9A48381446BA8549A8D201DC1FDE7646FB1A489A2D2DA418BDADA37925FF0C1FFE05E47953B82508C5217b4N) об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503773);

Сведения об остатках денежных средств учреждения [(ф. 0503779)](consultantplus://offline/ref=BE058C22CB16773F99280E0D4D303F5074F6818784E5E00DEFB2A5704351E4339CA98C4BB33FC5C91927EF127CEE41CB7347872A1ED17D1FCFd7N);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения [(ф. 0503295)](consultantplus://offline/ref=50582159214E7EDC253277A3D0400B6C62818A9ED0FF216440BB96DEED33B5FCE1DF046C2F27F534110DB936C6C8C5332F3553D038EAF33As8d0N).

**- годовая бухгалтерская отчетность:**

Баланс государственного (муниципального) учреждения [(ф. 0503730)](consultantplus://offline/ref=97DE5624AE0A234E9636EA3D0E21E048CC3F61825DDB47EFC5CE111007DABE815913AF2DCBB7579723B8538EC204B0BFC29CFE7273029267l3gBM);

Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года [(ф. 0503710)](consultantplus://offline/ref=80B1571EFCC4579EFAE6B3C695D2644E965ED86B236813BD3FF162972DBFE4F68C06FD88A698B88F88AC568F6ADA442A1E5169C01A0BE56Fr2i5M);

Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения [(ф. 0503721)](consultantplus://offline/ref=AFBDE393DAEA21EC816717298FDA64C864346DCE846F972E85456EDF8243E3A09BD323D08C3FD3590C04FB1B2E997EA3604B716EB1356B7AD2kFM)

Отчет о движении денежных средств учреждения [(ф. 0503723)](consultantplus://offline/ref=055B49F85E0C98237A44FFE9ABB03A24773DB20589DC6DCDB55E1F157CEAFF2D5734D9DF61082EE5F4323DAC684890729E278B926871CCEET0k7M)

Справка по консолидируемым расчетам учреждения [(ф. 0503725)](consultantplus://offline/ref=37CB61848D3A6800D660F3D8E804EC4019BB1918D918B74777BA149D24DE935506BFA7761A0CC733A5746222C93C67428A59E4CAC126934Dl1hEM);

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности [(ф. 0503737)](consultantplus://offline/ref=0CC460F5C86122DF7154B64C5DF8AD91321DF88900C8DC16D129B6E83F03A021453FC9D7C66D24A84091745DF1380F924A9F525E508DD271B7j0M);

Отчет об обязательствах учреждения [(ф. 0503738)](consultantplus://offline/ref=5CF0F71DBE08E751850617336DA4CB51617013F609C0AB3D4C35023D37FA64651C9B5F93EFF9E123D98B2DD467F7D86F0AB7C87803kAj1M);

Пояснительная записка к Балансу учреждения [(ф. 0503760)](consultantplus://offline/ref=D10C7E24437CE415DE7E4B16613749CDDE10DEFB69A6050BB4244FA9D42D5468330563346D45B798C8DD58213D23F2D8DDB70212C525BE8EtFk7M) с приложениями.

[Сведения](consultantplus://offline/ref=53FDF336232EA4B0044D96EAA2F336910587FC62B05FECC92D2FB7BA2D81ED1323651416E55DCD32292985796255937994F1C3BF3CE0LAZ3N) о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768);

[Сведения](consultantplus://offline/ref=EB6CE8FDF6599C69D9CEB7BE609392492B78791627CCCA8773C4EBD93C9425D7D737797BB3E3921C189BFCA3BB02776AEF6283DD7759v0ZBN) по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769);

Сведения о финансовых вложениях учреждения [(ф. 0503771)](consultantplus://offline/ref=B9E2A240390CC268D239DF4969CE060C45D632BAFBDAB06C8A8E4A7C2756C56EC40AA0457A2E81271E88B0AC26C3ADA0D57E651BABAF95CAQCa2N);

Сведения о суммах заимствований [(ф. 0503772)](consultantplus://offline/ref=ACF1BA299A0FF22A5899B9A09B007F350C1BC1CAD0D0D8031D275EBD2464EEA8F673B19A46FFAA7A036EFFBEE9756EC0DAD7E0823A642186W3bFN);

[Сведения](consultantplus://offline/ref=9023F3BD1805E40D48DAC2E6D9A48381446BA8549A8D201DC1FDE7646FB1A489A2D2DA418BDADA37925FF0C1FFE05E47953B82508C5217b4N) об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503773);

[Сведения](consultantplus://offline/ref=D2C7B0244A33F306BAE4078732A58BA1A89AAF390DDBA8823D78BF553494B4C40B962842CAD6341D57ECFFD503ECF00F2D38FDBD5CAFo1c6N) о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503775);

Сведения об остатках денежных средств учреждения [(ф. 0503779)](consultantplus://offline/ref=BE058C22CB16773F99280E0D4D303F5074F6818784E5E00DEFB2A5704351E4339CA98C4BB33FC5C91927EF127CEE41CB7347872A1ED17D1FCFd7N);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения [(ф. 0503295)](consultantplus://offline/ref=50582159214E7EDC253277A3D0400B6C62818A9ED0FF216440BB96DEED33B5FCE1DF046C2F27F534110DB936C6C8C5332F3553D038EAF33As8d0N);

Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения (ф. 0503790).

**3. Представление отчетности в Финансовое управление**

**администрации городского округа Фрязино**

3.1. Месячная и квартальная бюджетная отчетность представляется главными администраторами средств бюджета согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Сводная квартальная и месячная бухгалтерская отчетность предоставляется главными администраторами средств бюджета не позднее 14 календарного дня, следующего за отчетным периодом.

*(в ред. Распоряжения Финансового управления г.о.Фрязино от 05.12.2024 № 24)*

3.3. Сроки предоставления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности доводятся до главных администраторов средств бюджета отдельным письмом Финансового управления.

3.4. Все формы бюджетной отчетности (за месяц, квартал и год) представляются в Финансовое управление в электронном виде с использованием Подсистемы сбора и формирования отчетности Государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ МО), в установленные сроки с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.5. Формы бюджетной и бухгалтерской отчетности, не имеющие числовых показателей и не содержащие пояснения, формируются и представляются с указанием отметки (статуса) «Показатели отсутствуют». При этом информация об отсутствии в составе бюджетной и бухгалтерской отчетности указанных форм подлежит отражению в текстовой части Пояснительной записки (ф.ф. 0503160, 0503760).

3.6. Днем предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности считается дата предоставления субъектом отчетности полного комплекта отчетов в соответствии с приложением к данному Порядку в электронном виде в Подсистеме сбора и формирования отчетности ГИС РЭБ МО в статусе «На проверке».

3.7. Уведомление субъекта отчетности о результатах проведения проверки осуществляется посредством присвоения статуса в системе ГИС РЭБ МО.

3.8. В случае выявления в ходе проведения проверки отчетности несоответствия требованиям к ее составлению и к порядку представления ее в Финансовое управление, работник Финансового управления, обнаруживший несоответствие, в течение 1 дня сообщает об этом субъекту отчетности посредством установления статуса «На доработку», субъект отчетности в течение 1 дня устраняет несоответствия.

Несоблюдение сроков устранения несоответствий требованиям считается нарушением сроков предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

3.9. Бюджетная и бухгалтерская отчетность считается принятой после принятия отчетности об исполнении бюджета городского округа Фрязино Московской области Министерством экономики и финансов Московской области посредством установления статуса «Принят».

3.10. *Утратил силу – Распоряжение Финансового управления г.о.Фрязино от 05.12.2024 № 24.*

**4. Заключительные положения**

4.1. Финансовое управление имеет право вводить дополнительные специализированные формы отчетности, представляемые в составе форм годовой, квартальной, месячной отчетности, а также доводить до субъектов отчетности в виде писем и сообщений требования о представлении дополнительных форм отчетности в случае доведения их Министерством экономики и финансов Московской области, дополнительные требования к предоставлению и срокам сдачи бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

* 1. Ответственность за достоверность и своевременное представление сводной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности в финансовое управление администрации городского округа Фрязино возлагается на главных администраторов средств бюджета.
  2. Ответственность за своевременное представление полной и достоверной отчетности муниципального образования возлагается на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера финансового управления.

Приложение к Порядку

*(в ред. Распоряжения*

*Финансового управления г.о.Фрязино*

*от 05.12.2024 №24)*

Сроки представления сводной бюджетной отчетности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код формы по ОКУД | Периодичность представления формы | Срок представления |
| 0503125 | Месячная, квартальная | не позднее **5 календарного дня** месяца, следующего за отчетным периодом |
| 0503127, 0503184 | Месячная, квартальная | **не позднее 6 календарного дня** месяца, следующего за отчетным периодом |
| 0503128, 0503169, 0503173 | Квартальная | **не позднее 14 календарного дня** месяца, следующего за отчетным периодом |
| 0503128-НП | Месячная, квартальная | **не позднее 14 календарного дня** месяца, следующего за отчетным периодом |
| 0503160 | Месячная квартальная | **не позднее 14 календарного дня** месяца, следующего за отчетным периодом |
| 0503123 | Квартальная на 1 июля | **не позднее 6 календарного дня** месяца, следующего за отчетным периодом. |
| 0503161,  0503164, 0503296, 0503178 | Квартальная | **не позднее 6 календарного дня** месяца, следующего за отчетным периодом |