

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа
от 07.10.2019 № 574

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО
РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ФРЯЗИНО

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Фрязино
3	Основание для проведения аукциона	Постановление Главы города от 21.12.2015 № 82 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Московской области городского округа Фрязино Московской области» (с внесенными изменениями), постановление Главы города от 17.07.2017 № 529 «Об утверждении положения о порядке проведения открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Фрязино Московской области» (с внесенными изменениями)
4	Заказчик аукциона	Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Фрязино
	Адрес	141195, Московская область, г. Фрязино, ул. Октябрьская, д. 7

	Контактный телефон	(496)255-53-21, (496)566-90-60, (496)566-91-95, (496)566-92-93, факс: (496)567-26-74
	Адрес электронной почты	fryazino@mosreg.ru
	Официальный сайт	http://www.fryazino.org/
	Ответственное должностное лицо	Гавриков Максим Николаевич - заместитель главы администрации городского округа Фрязино
5	Организатор аукциона	МКУ города Фрязино «Центр муниципальных закупок»
	Адрес	141190, Московская область, г. Фрязино, ул. Комсомольская, д.19, стр.3
	Контактный телефон	(496)255-44-01, (496)566-90-60 доб. 216
	Адрес электронной почты	cmz_fryazino@mail.ru
	Официальный сайт	-
	Ответственное должностное лицо	Курбатова Татьяна Алексеевна – директор МКУ города Фрязино «Центр муниципальных закупок»
6	Аукционная комиссия, контактный телефон	Аукционная комиссия создана на основании постановления Главы города Фрязино от 17.07.2017 №529 «Об утверждении положения о порядке проведения открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Фрязино Московской области» (с внесенными изменениями)
7	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	«09» октября 2019 г. с 9 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. (перерыв на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин) по московскому времени
	Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	«11» ноября 2019 г. с 9 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. (перерыв на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.) по московскому времени

	Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе	141190, Московская область, г. Фрязино, ул. Комсомольская, д.19, стр.3
	Форма заявки	Форма заявки указана в приложении 1 к настоящему Извещению
	Порядок подачи заявки	Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения
	Порядок оформления участия в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения
8	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной Постановлением Главы города Фрязино от 21.12.2015 № 82 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Московской области» (с внесенными изменениями), размещенной на официальном сайте городского округа Фрязино Московской области www.fryazino.org .
9	Срок, в течение которого заказчик аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Заказчик аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, а именно до «07» ноября 2019 г.
10	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом аукционе	Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, а именно до «05» ноября 2019 г.

11	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения об открытом аукционе	<p>Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа, при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота, организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе.</p> <p>В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, а именно до «05» ноября 2019 г.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения: с даты размещения настоящего Извещения на официальном сайте организатора аукциона, а именно с «09» октября 2019 г.</p> <p>В течение одного рабочего дня с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения об открытом аукционе организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
12	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Информация указана в разделе 2 настоящего Извещения
13	«Шаг» аукциона	«Шаг» аукциона составляет пять процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота)
14	Размер задатка, сроки и порядок его внесения. Реквизиты для перечисления задатка	Информация указана в разделе 4 настоящего Извещения

15	Указание на то, проводится ли аукцион среди субъектов малого или среднего предпринимательства	
16	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией по адресу: Московская область, г. Фрязино, проспект Мира, д. 15А с 9 час. 00 мин. по московскому времени до 18 час. 00 мин. по московскому времени «12» ноября 2019 г.
17	Дата, время начала, место проведения аукциона	Адрес проведения аукциона: Московская область, г. Фрязино, проспект Мира, д. 15А каб. 113. Время начала проведения аукциона: 15 час.00 мин. по московскому времени «14» ноября 2019 г.
18	Порядок проведения аукциона	Порядок проведения аукциона указан в разделе 5 настоящего Извещения
19	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении
20	Срок заключения договора	Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона. Форма договора указана в приложении 2 к настоящему Извещению
21	Срок подписания и передачи договора победителем организатору аукциона	Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее 10 дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора
22	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) по каждому лоту, срок действия договоров

№ лота	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), на период действия договора без НДС 20% <u><*></u>	Размер задатка (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	пр. Мира, в районе д. № 22	34	киоск	хлеб	21	25.11.2019-31.12.2020	95820,9	9582,09
2	ул. Советская, в районе д. № 2а	35	киоск	хлеб	14	25.11.2019-31.12.2020	63880,6	6388,06
3	ул. Московская, в районе д. № 5	37	киоск	хлеб	16	25.11.2019-31.12.2020	69832,1	6983,21
4	ул. Горького, в районе д. № 7	38	киоск	хлеб	15	25.11.2019-31.12.2020	65467,2	6546,72
5	ул. 60 лет СССР, в районе д. № 1	19	павильон	продукты питания	40	25.11.2019-31.12.2020	299742	29974,2
6	ул. Московская, в районе д. № 5	93	киоск	ремонт обуви, изготовление металлоизделий	15	25.11.2019-31.12.2020	65467,2	6546,72
7	ул. Школьная, в районе д.5а	95	киоск	ремонт обуви, изготовление металлоизделий	7	25.11.2019-31.12.2020	19442,5	1944,25

№ лота	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта (кв. м)	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), на период действия договора без НДС 20% <u><*></u>	Размер задатка (руб.)
8	пр-т Мира, в районе д. 22	94	киоск	ремонт обуви, изготовление металлоизделий	15	25.11.2019-31.12.2020	68444	6844,4
9	ул. Ленина, в районе д. № 17	90	киоск	ремонт обуви, изготовление металлоизделий	6	25.11.2019-31.12.2020	26187,3	2618,79
10	пр-т Мира, в районе д. 20	42	киоск	печатная продукция	10	25.11.2019-31.12.2020	45629,1	4562,91
11	пр-т Мира, в районе д. 22	49	киоск	молочная продукция	9	25.11.2019-31.12.2020	41066,4	4106,64

 <*> Порядок исчисления и уплаты налога: НДС 20% уплачивается в налоговый орган МРИ ФНС России № 16 по Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе и оформления участия в аукционе

3.1. Заявка должна содержать:

1) обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона договор в установленные настоящим Извещением сроки;

2) обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота);

3) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте, извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого

решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

3.2. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным заявителем.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

3.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.5. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату заявителю.

3.6. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок, отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки организатору аукциона.

3.7. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке либо иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

3.8. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

3.9. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляет аукционная комиссия.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске

такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор аукциона размещает на официальном сайте.

3.12. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на расчетный счет заказчика аукциона задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4.3. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам заказчика аукциона:

Банковские реквизиты:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по МО (КУИ администрации городского округа Фрязино)

Юридический адрес: 141190, Московская обл., г. Фрязино, проспект Мира, д.15А

ИНН 5052003690

КПП 505001001

Счет № 40302810445253073112 л/с 05483019160

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО г. Москва

БИК 044525000

ОКТМО 46780000

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту № _____» .

4.4. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к заявке.

4.5. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.6. Сумма задатка подлежит возврату:

заявителям (участникам аукциона) при отказе организатора аукциона от проведения аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

при отзыве заявителем заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

4.8. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

5. Порядок проведения аукциона

5.1. Аукцион проводится путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона».

5.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

5.3. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.4. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

5.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), описание предмета аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), внешний вид, начальную (минимальную) цену договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену договора (цену лота), увеличенную на «шаг аукциона». После этого аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, превышающей начальную (минимальную) цену договора (цену лота);

участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

аукционист объявляет номер карточки участника аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной

(минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора (цену лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;

аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона (лота).

5.6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе.

5.7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись аукциона.

5.8. Результаты аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе аукциона, который должен содержать сведения о победителе аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), информацию о принадлежности участника аукциона к субъектам малого и среднего предпринимательства с указанием порядкового номера, присвоенного заявке, адресе проведения аукциона, дате, времени начала и окончания аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), предложении о цене аукциона победителя аукциона с указанием времени поступления данного предложения.

5.9. Организатор аукциона размещает протокол аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6. Заключение договора по результатам аукциона

6.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Извещением.

6.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и не подписанный заказчиком аукциона проект договора.

6.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора.

6.4. Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.

6.5. Договор заключается заказчиком аукциона либо уполномоченным им лицом.

6.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Извещения.

6.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Извещения и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

6.8. Организатор аукциона размещает протокол об отказе от заключения договора на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

6.9. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

6.10. В случае, если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Извещении об открытом аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

6.11. Организатор аукциона в течение двух дней после истечения срока подписания договора победителем аукциона составляет протокол об уклонении от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

6.12. Организатор аукциона размещает протокол об уклонении от заключения договора на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

6.13. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения договора».

Приложение 1
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право размещения
нестационарного торгового объекта

ФОРМА ЗАЯВКИ

Организатору аукциона _____

(наименование организатора аукциона)

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право размещения
нестационарного торгового объекта

Заявитель

(наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии))

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта, указанного в лоте «_____», который состоится «__» _____ 201__ года в ____ час. ____ мин., на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона и опубликованных в _____.

Заявитель _____

(наименование заявителя)

принимает на себя обязательства по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта.

Заявитель _____

(наименование заявителя)

в случае признания его победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленные Извещением об открытом аукционе сроки; в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:

(Ф.И.О. заявителя)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

Дата

Приложение 2
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право размещения
нестационарного торгового объекта

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта

г.о. Фрязино
Московская область

«___» _____ 201__ г.

Администрация городского округа Фрязино в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона-1», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона-2», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании протокола аукциона от «___» _____ 20__ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне-2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру) _____, за плату, уплачиваемую в бюджет города Фрязино.

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с «___» _____ и действует до «___» _____ 20__ г.

3. Оплата по договору

3.1. Цена Договора составляет _____ рубля на период действия договора, в том числе НДС 20% _____ рублей.

3.2. Сторона-2 оплачивает обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка в размере _____ (_____) рублей, сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

3.3. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны-1.

3.4. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1. настоящего Договора, на количество календарных дней в году, и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.5. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной-2 с момента подписания Договора в течении всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.6. Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

3.7. Изменение платы за размещение нестационарных торговых объектов осуществляется в случае, если Договор заключается на срок более одного года. На второй и последующие годы размер платы изменяется на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Реквизиты для перечисления платы за размещение нестационарного торгового объекта в размере _____ рублей:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по МО (КУИ администрации городского округа Фрязино)

ИНН 5052003690

КПП 505001001

Счет № 40101810845250010102

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО г. Москва

БИК 044525000

ОКТМО 46780000 (указывается в поле 105 платежного поручения)

КБК 111 1 17 05040 04 0009 180 (указывается в поле 104 платежного поручения)

Назначение платежа: плата по договору _____ на право размещения нестационарного торгового объекта.

3.9. Оплата НДС в размере 20% по данному договору составляет _____ рублей и осуществляется по следующим реквизитам:

ПОЛУЧАТЕЛЬ : УФК по Московской области (МРИ ФНС России № 16 по Московской области)

ИНН 5050000012

КПП 505001001

Счет № 40101810845250010102

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525000

ОКТМО 46780000001 (указывается в поле 105 платежного поручения)

КБК 182 1 03 01000 01 1000 110 (указывается в поле 104 платежного поручения)

Назначение платежа: НДС по договору _____ на право размещения нестационарного торгового объекта.

3.9. Сторона-2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Стороной-2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона-1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне-2 право на размещение нестационарного торгового объекта с момента заключения настоящего Договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего Договора не заключать договор на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в п. 1.1 к настоящему Договору, с иными лицами.

4.1.3. Направить Стороне-2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной-2 своих обязательств по договору, несет Сторона-1.

4.2. Сторона-1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны-2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной-2 настоящего Договора.

4.2.3. По истечении 5 (пяти) календарных дней после окончания срока действия договора без уведомления Стороны-2 осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный договором срок этой обязанности Стороной-2.

4.3. Сторона-2 обязуется:

4.3.1. Осуществить установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта имеющие следующие характеристики:

тип Объекта: _____;

специализация Объекта: _____;

площадь места размещения Объекта: _____ кв. м;

адресные ориентиры: _____;

период функционирования Объекта: _____;

прочее: внешний вид указанного нестационарного торгового объекта предварительно согласовывается со Стороной-1.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном и строгом соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в п. 4.3.1 к настоящему Договору. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов.

4.3.3. На фасаде Объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы, QR-код — содержащий информацию о хозяйствующем субъекте, сроке размещения объекта, его виде и специализации.

4.3.4. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.

4.3.5. Выполнить благоустройство прилегающей территории, содержать территорию, прилегающую к Объекту, в надлежащем виде.

4.3.6. Соблюдать выполнение условий Трехстороннего соглашения в части уровня заработной платы.

4.3.7. В течение 2 дней с момента заключения договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.8. В течение всего срока действия договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.

4.3.9. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.10. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.11. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего договора демонтировать нестационарный торговый объект.

4.3.12. В случае расторжения договора, а также в случае признания его недействительным Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пяти календарных дней и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.13. Сторона 2 не вправе передавать право на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам.

4.3.14. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.4. Сторона-2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Сторона-2 не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной-2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны-1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона-2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны-1.

5.4. Убытки Стороны-1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной-2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных [пунктами 5.1](#) и [5.2](#) настоящего Договора.

5.5. За ненадлежащее исполнение Стороной-1 обязательств, предусмотренных договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (две целые пять десятых) процента платы за договор.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут Стороной-1 в порядке одностороннего отказа от исполнения договора в случаях:

- невнесения в установленный договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более 10 (десяти) календарных дней;

- неисполнения Стороной-2 обязательств, установленных [пунктами 4.3.1-4.3.5](#) настоящего Договора.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Сторона-1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении договора Стороне-2 в письменном виде заказным почтовым отправлением, либо нарочно под роспись, либо по адресу электронной почты.

Выполнение Стороной-1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны-2 об одностороннем отказе от исполнения договора.

Решение Стороны-1 об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Стороной-1 Стороны-2 об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании пункта 6.2 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной-2, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона-1:

Сторона-2

Приложение 3
к извещению на размещение
нестационарного торгового
объекта

МЕТОДИКА

определения минимальной (начальной) цены аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Фрязино Московской области

1. Формула для расчета размера платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Фрязино Московской области:

$$P = C \times S \times K_{\text{мест.}} \times T_{\text{тип}} \times V_{\text{врем.}}$$

где:

P - размер платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта (размер платы (руб./место) за период пользования);

C - базового размера платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта, в соответствии с видом деятельности (руб./кв. м);

S - площадь нестационарного торгового объекта (кв. м);

$K_{\text{мест.}}$ - коэффициент, учитывающий территориальное месторасположение объекта;

$T_{\text{тип}}$ - коэффициент, учитывающих тип объектов нестационарной торговой сети на территории городского округа Фрязино Московской области;

$V_{\text{врем.}}$ - количество месяцев, на которое предоставляется место для размещения нестационарного торгового объекта.

ТАБЛИЦА

базового размера платы по договору на право размещения
 нестационарного торгового объекта, в соответствии с видом деятельности (С)

№ п/п	Вид деятельности	Базовая начальная ставка (С) (руб./кв. м) в месяц
1.	Продовольственные товары	500,00
2.	Общественное питание	500,00
3.	Продукты животного происхождения (мясная гастрономия)	500,00
4.	Овощи-фрукты	500,00
5.	Кофе	500,00
6.	Непродовольственные товары	500,00
7.	Рыба и рыбопродукты	400,00
8.	Хлеб и хлебобулочные изделия	300,00
9.	Молоко и молочная продукция	300,00
10.	Объекты программы «Подмосковный фермер»	300,00
11.	Мороженое	300,00
12.	Вода питьевая, безалкогольные и прохладительные напитки (вендинговые автоматы)	300,00
13.	Печатная продукция	300,00
14.	Бытовые услуги: ремонт, пошив обуви, одежды, металлоремонт	300,00
15.	Цветочная продукция	400,00
16.	Одежда, галантерея, хозяйственные товары	500,00
17.	Ритуальные услуги	500,00
18.	Шиномонтажная мастерская	700,00
19.	Елочная продукция	1000,00

20.	Бахчевой развал	1000,00
-----	-----------------	---------

ТАБЛИЦА

коэффициентов месторасположения для объектов нестационарной торговой сети на территории городского округа Фрязино Московской области ($K_{\text{мест.}}$)

№ зоны	Наименование улиц	Коэффициенты месторасположения ($K_{\text{мест.}}$)
1.	Проспект Мира, ул. Полевая до дома 15, ул. Советская, ул. 60 лет СССР	1,15
2.	Улицы Московская, Вокзальная, Центральная, Горького, Ленина	1,1
3.	Улицы, не вошедшие в зоны 1, 2	0,7

ТАБЛИЦА

коэффициентов, учитывающих тип объектов нестационарной торговой сети на территории городского округа Фрязино Московской области ($T_{\text{тип}}$)

№ п/п	Тип нестационарного торгового объекта	Коэффициенты ($T_{\text{тип}}$)
1.	Павильон	1
2.	Киоск	1
3.	Торговая галерея	1
4.	Бахчевой развал/елочный базар	1
5.	Сезонная торговля, палатка	1
6.	Выносное холодильное оборудование	1
7.	Мобильный пункт быстрого питания	0,5
8.	Объект мобильной торговли	0,5
9.	Вендинговые автоматы	0,5