



Российская Федерация
Контрольно-счетная палата
городского округа Фрязино
Московской области

Заведующей МДОУ № 2

Мира проспект, д. 15А, г. Фрязино, Московская обл., 141190

тел. 566-90-60, 255-65-57, факс 567-26-74,

Е-mail: ksp-fryazino@mail.ru

Э.Ю. Бирюковой

02.03.2022 № 01-13/03

на № _____ от _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 2.1 Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Фрязино, утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 29.12.2021 № 89, в период с 12 января по 04 февраля 2022 года Контрольно-счетной палатой городского округа Фрязино проведено контрольное мероприятие «Оценка эффективности расходования бюджетных средств на оплату труда работников муниципальных учреждений дошкольного образования городского округа Фрязино за 2021 год» (далее — контрольное мероприятие).

В результате проведения контрольного мероприятия установлено:

1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 2 города Фрязино Московской области (далее — МДОУ № 2) действует на основании Устава, утвержденного постановлением Главы города Фрязино от 01.02.2016 № 59.

Руководитель (заведующий) – Бирюкова Элина Юрьевна. Принята на работу приказом начальника Управления образования от 01.09.2015 № 67.

Юридический и почтовый адрес: Московская область, г. Фрязино, ул. Ленина, д. 11А.

Количество воспитанников на 01.01.2021 — 139 чел., на 01.09.2021 — 124 чел., на 31.12.2021 — 134 чел.

Штатная численность работников на 01.09.2020 — 43,03 ед., на 01.09.2021 — 44,53 ед.

Ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового, статистического учета и соответствующей отчетности учреждения осуществляет МКУ г. Фрязино «Центр бюджетного сопровождения» в соответствии с Соглашением от

21.10.2019 № 15 (далее - МКУ ЦБС).

2. Согласно плану финансово-хозяйственной деятельности МДОУ № 2 на 2021 год предусматривались бюджетные расходы на оплату труда: плановые назначения — 20 035 121,3 руб., исполненные расходы — 18 872 395,73 руб.

Оплата труда работников дошкольных образовательных учреждений городского округа Фрязино осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Фрязино, утвержденным постановлением Главы городского округа Фрязино от 16.10.2020 № 524 (далее — Положение об оплате труда № 524).

Нормативы численности работников дошкольных учреждений независимо от их ведомственной подчиненности утверждены постановлением Минтруда РФ от 21.04.1993 № 88 «Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)» (далее — Нормативы численности № 88).

Штатные расписания и тарификационные списки МДОУ № 2 на 01.09.2020 и на 01.09.2021 утверждены заведующей МДОУ Бирюковой Э.Ю. и согласованы начальником Управления образования Куприяновой Н.Г.

3. Согласно Нормативам численности № 88 МДОУ № 2 предусмотрено 10,78 ставок воспитателей ($2 \cdot (12 \cdot 5 \cdot 1,1/25) + 3(12 \cdot 5 \cdot 1,1/36)$). Однако, в тарификационных списках МДОУ № 2 на 01.09.2020 и на 01.09.2021 предусмотрено 11,88 ставок воспитателей, что привело к завышению штатной численности по должности воспитатель на 1,1 ставку и, соответственно, завышению фонда оплаты труда на 2021 год на сумму 414 110,40 руб.

4. Проверка порядка расходования субвенции на оплату труда работников МДОУ № 2 в 2021 году в соответствии с Законом Московской области от 09.12.2020 № 257/2020-ОЗ «О финансовом обеспечении реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области за счет средств бюджета Московской области в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов» (далее — Закон МО № 257/2020-ОЗ), Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2019 № 1064/45 «О порядке предоставления субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на обеспечение государственных полномочий Московской области в сфере образования» (далее — Порядок расходования субвенции № 1064/45), Соглашением № 01421/40/55 от 11.01.2021 между Министерством образования Московской области и администрацией городского округа Фрязино о предоставлении субвенций из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав

граждан на образование и переданного государственного полномочия Московской области по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в 2021 году (далее — Соглашение) установила:

- оплата труда педагогических работников МДОУ № 2, к которым, согласно Постановлению Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», относятся :

старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед,

должна осуществляться за счет средств субвенции из бюджета Московской области (код бюджетной классификации 330360070), поступающих в доход бюджета городского округа Фрязино (код бюджетной классификации 112 202 39999 04 0000 150), направляемых Управлением образования дошкольным образовательным учреждениям в виде субсидии на выполнение муниципального задания (код субсидии 112031611 субКОСГУ 2113011);

- оплата труда учебно-вспомогательного и прочего персонала, к которому относятся:

руководители (за исключением главного бухгалтера и начальники отделов), их заместители, делопроизводители (секретари-машинистки), заведующие хозяйством, уборщики служебных помещений, младшие воспитатели, помощники воспитателей,

должна осуществляться за счет средств субвенции из бюджета Московской области (код бюджетной классификации 330360230), поступающих в доход бюджета городского округа Фрязино (код бюджетной классификации 112 202 39999 04 0000 150), направляемых Управлением образования дошкольным образовательным учреждениям в виде субсидии на выполнение муниципального задания (код субсидии 112031611 субКОСГУ 2113012).

5. На основании приказа заведующей МДОУ № 2 от 02.08.2021 № 38 л/с воспитателю Базаровой Н.М. на период с 28.07.2021 по 06.08.2021 установлено совмещение должности младшего воспитателя. По совмещаемой должности работнику установлена доплата в размере 27,5% от оклада младшего воспитателя, которая составила 1 152,30 руб.

Оплата произведена МКУ ЦБС за счет средств областного бюджета на оплату труда педагогических работников, что подтверждается реестром № 174 от 10.09.2021 и платежным поручением № 13371 от 10.09.2021.

Однако, в соответствии с Порядком расходования субвенции № 1064/45 и Соглашением оплата труда младших воспитателей должна осуществляться за счет средств субвенции, выделенной на оплату труда учебно-вспомогательного персонала, а не педагогических работников, что согласно статье 306.4 Бюджетного кодекса РФ является нецелевым расходованием бюджетных

средств.

6. Проверка обоснованности установления должностных окладов работников МДОУ № 2 с учетом образования, стажа, квалификации установила:

1) Приказом заведующей МДОУ № 2 от 02.08.2021 № 37 л/с заместитель заведующей по воспитательной и методической работе Базарова Н.М. временно, на период с 28.07.2021 по 06.08.2021, переведена на должность воспитателя. Однако, за период с 28.07.2021 по 31.07.2021 МКУ ЦБС начислена заработная плата работнику и по должности заместителя заведующей, и по должности воспитателя.

Таким образом, Базаровой Н.М. осуществлена переплата заработной платы по должности заместителя заведующей в сумме 3 853,50 руб. за счет средств областного бюджета (АУП).

2) Приказами заведующей МДОУ № 2 в течение 2021 года на условиях совместительства на воспитателей возлагалась дополнительная работа в размере 1,0 ставки за временно отсутствующих воспитателей. Работая на 2,0 ставки воспитателя, работник должен отработать 14,4 часа в день.

Согласно пункту 3.5. Устава, МДОУ № 2 работает по пятидневной рабочей неделе с 12-ти часовым пребыванием (с 7.00 до 19.00), и соответственно, время работы воспитателей в день не может превышать 12 часов.

Таким образом, при установлении совместительства воспитателям на 1,0 ставку, работниками не отработывалось 2,4 часа в день, за которые произведена оплата в полном размере, что привело к переплате заработной платы в объеме 164 829,53 руб.:

- Базарова Н.М - 3 802,67 руб.
- Андронной О.С. в размере 27 474,27 руб.
- Егоровой Н.В. в размере 13 309,33 руб.
- Казаковой Е.А. в размере 11 426,33 руб.
- Калач К.А. в размере 1523,33 руб.
- Левдиковой Л.Н. в размере 10 786,67 руб.
- Летницкой В.В. в размере 13 450,96 руб.
- Пятаковой В.Н. в размере 50 147,24 руб.
- Шальной Н.А. в размере 6707,47 руб.
- Елшиной Н.Ф. в размере 10 240,76 руб.
- Ширяевой И.И. в размере 15 960,50 руб.

7. Проверка обоснованности установления доплат и надбавок к должностным окладам установила:

1) Приказом заведующей от 10.06.2021 № 32 л.с. на младшего воспитателя Гребешкову О.В. возложены дополнительные обязанности младшего воспитателя и установлена доплата за увеличение объема работы (на время государственного отпуска Кундиновой Т.А.) за период с 21.06.2021 по 30.06.2021 в размере 50%, что соответствует статьям 60.2, 151 ТК РФ, предусматривающим при совмещении профессий (должностей), расширении зон

обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, установление доплаты.

Однако, при расчете заработной платы Гребешковой О.В., МКУ ЦБС, кроме доплаты в размере 50% от должностного оклада, на эту надбавку начислена еще и надбавка за подготовку и участие в занятиях с воспитанниками в размере 110 процентов от 0,5 ставки младшего воспитателя, что не предусмотрено статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Таким образом, переплата заработной платы Гребешковой О.В. за июнь 2021 года составила 2 414,35 руб.

Аналогичное нарушение установлено по Гребешковой О.В. при установлении доплаты в июле и декабре 2021 года в размере 1 262,30 руб., а также по другим младшим воспитателям МДОУ № 2, которые исполняли обязанности временно отсутствующих работников, а именно:

- Варфоломеевой О.Н. в размере 11 234,91 руб.
- Константиновой Т.В. - 3 854,71 руб.
- Кундине Т.А. - 9 852,17 руб.

Таким образом, общая суммы переплаты заработной платы по данному основанию составила 28 618,44 руб.

2) Приказом заведующей от 25.10.2021 № 72 л/с на воспитателя Андронову О.С. возложены дополнительные обязанности младшего воспитателя (на время больничного листа младшего воспитателя Кундиной Т.А.) на период с 11.10.2021 по 22.10.2021 и установлена доплата в размере 0,5 ставки, что соответствует статьям 60.2, 151 ТК РФ.

Однако, при расчете заработной платы Андроновой О.С., МКУ ЦБС, кроме доплаты в размере 0,5 ставки, начислена еще и надбавка за подготовку и участие в занятиях с воспитанниками в размере 110 процентов от 0,5 ставки младшего воспитателя и надбавка 10% за вредные условия труда, что не предусмотрено статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Таким образом, переплата заработной платы Андроновой О.С. за октябрь 2021 года составила 3 292,29 руб.

Аналогичное нарушение установлено по другим педагогическим работникам МДОУ № 2, которые исполняли обязанности временно отсутствующих работников, а именно:

- Егорова Н.В. - 3 456,91 руб.
- Летницкая В.В. - 2 633,83 руб.
- Пятакова В.Н. - 5 971,02 руб.
- Елшина Н.Ф. - 15 626,39 руб.
- Шальнова Н.А. - 6 913,80 руб.
- Ширяева И.И. - 7 542,33 руб.

Таким образом, общая сумма переплаты заработной платы по данному основанию составила 45 436,57 руб.

8. Проверка обоснованности установления выплат стимулирующего характера установила:

Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МДОУ № 2, утвержденным приказами заведующей от 30.08.2019 № 56 о/д, от 31.08.2021 № 41/1 о/д, предусмотрена возможность ежемесячных премиальных выплат за выполнение особо важных работ. Однако, перечень особо важных работ, а также порядок выплат по ним данными Положениями не утвержден.

В отсутствие данного порядка в течение 2021 года приказами заведующей работникам МДОУ выплачивались разовые премии в общем объеме 300 000,00 руб.

С учетом вышеизложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Вам надлежит выполнить следующие требования:

1. Провести анализ нарушений, выявленных при проведении контрольного мероприятия. Принять меры по их устранению.
2. Штатные расписания и тарификационные списки МДОУ № 2 привести в соответствие с Нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады), утвержденными постановлением Минтруда РФ от 21.04.1993 № 88.
3. Приказами заведующей МДОУ № 2 возложение обязанностей на выполнение дополнительной работы на период временного отсутствия работников осуществлять в соответствии со статьями 60.2 и 151 ТК РФ: по другой профессии (должности) - путем совмещения профессий (должностей), по такой же профессии (должности) - путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ в течение установленной продолжительности рабочего дня.
4. Выполнение работником дополнительной работы сверх установленной продолжительности рабочего времени (смены) осуществлять на условиях совместительства в соответствии со статьей 284 ТК РФ.
5. Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МДОУ № 2 дополнить перечнем особо важных работ, а также порядком выплат по ним.
6. Обеспечить возмещение в бюджет Московской области средств субвенции в

сумме 75 207,31 руб., израсходованных по нецелевому назначению и по основаниям, не предусмотренным законодательством.

7. Уведомить Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения настоящего представления решениях и мерах, в письменной форме и с приложением копий подтверждающих документов, в течение одного месяца со дня получения представления.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Председатель Контрольно-счетной палаты

Л.А. Панченко