



Российская Федерация  
**Контрольно-счетная палата  
городского округа Фрязино  
Московской области**

Мира проспект, д. 15А, г. Фрязино, Московская обл., 141190

тел. 566-90-60, 255-65-57, факс 567-26-74,

Е-mail: [ksp-fryazino@mail.ru](mailto:ksp-fryazino@mail.ru)

22.06.2021 № 01-20/13

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директору МУ  
«Молодежный центр» г.  
Фрязино

О.В. Столяровой

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 2.14 Плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Фрязино на 2021 год, утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 29.12.2020 № 70 (с изм. от 26.01.2021 № 03, от 05.04.2021 № 22), в период с 24 мая по 11 июня 2021 года проведено контрольное мероприятие «Проверка эффективности расходования средств бюджета городского округа Фрязино на реализацию мероприятий подпрограммы «Молодежь Подмосковья» в 2020-2021 годах» (далее — контрольное мероприятие).

В результате проведения контрольного мероприятия установлено:

1. Согласно Уставу МУ «Молодежный центр» г. Фрязино (далее - МУ МЦ), директор учреждения утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем и Управлением культуры, спорта и молодежной политики.

На момент настоящей проверки в учреждении действует штатное расписание, утвержденное приказом директора № 75-ОД от 21.09.2020 и согласованное Главой городского округа Фрязино.

Штатная численность работников МУ МЦ составляет 15 ед. В штатном расписании учреждения установлена должность начальника отдела информационного обеспечения работы с молодежью, который, согласно Квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37 (ред. от 27.03.2018), кроме всего прочего, должен руководить работниками отдела.

Согласно Приказу Минздравсоцразвития РФ от 28.11.2008 N 678 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников учреждений органов по делам молодежи» начальник отдела учреждения по работе с молодежью руководит деятельностью отдела, принимает меры по обеспечению отдела квалифицированными кадрами, организует работу по повышению квалификации кадров отдела, росту их профессионального уровня.

Однако, отдел информационного обеспечения работы с молодежью МУ МЦ не содержит штатной численности иных работников, кроме начальника отдела, поэтому данное структурное подразделение не может считаться отделом. Таким образом, должность начальника отдела информационного обеспечения работы с молодежью является избыточной.

Неэффективные расходы бюджетных средств на содержание сверхнормативной штатной должности начальника отдела информационного обеспечения работы с молодежью за проверяемый период составили 353 328,0 руб.

2. Проверка личных дел специалистов по работе с молодежью МУ МЦ установила, что ряд сотрудников не отвечают требованиям профессионального стандарта, установленного Приказом Минтруда России от 12.02.2020 № 59н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с молодежью», что противоречит требованиям статьи 57 Трудового кодекса РФ, устанавливающей, что трудовая функция (работа по должности) должна соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, или отвечать соответствующим положениям профессиональных стандартов.

Ряд специалистов по работе с молодежью МУ МЦ не имеют среднего профессионального или высшего образования:

Котович М.Р., Котович Р.Р., Чубаров А.К., Епифанов С.В., Сизова А.А.

3. Система оплаты труда работников МУ МЦ установлена постановлением Главы города Фрязино от 21.08.2007 № 577 (ред. от 20.12.2016) «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью города Фрязино Московской области» (далее — Положение об оплате труда № 577).

Проверка правильности начисления заработной платы работникам учреждения выявила нарушения Положения об оплате труда № 577:

1) Специалисту по работе с молодежью Чубарову А.К., работавшему в МУ МЦ с 30.08.2019 по 30.04.2021, должностной оклад при приеме на работу был установлен в размере 14 679,0 руб., что соответствует высшему образованию без стажа работы или среднему профессиональному со стажем работы 2-5 лет.

С 01.11.2020 должностной оклад установлен в размере 17 643,0 руб., что соответствует высшему образованию со стажем 5-10 лет или среднему

профессиональному со стажем более 10 лет. Однако у Чубарова А.К. отсутствовал стаж работы и профессиональное образование, а значит должностной оклад мог быть установлен в размерах 12 153,0-13 370,0 руб. (при понимании, что работник вообще не мог быть принят на должность в связи с отсутствием необходимого образования).

Таким образом, переплата заработной платы за период с 30.08.2019 по 30.04.2021 Чубарову А.К. составила 45 752,80 руб.

2) Специалисту по работе с молодежью Епифанову С. В., работавшему в МУ МЦ с 10.03.2020 по 05.02.2021, должностной оклад был установлен в размере 14679,0 руб., что соответствует высшему образованию без стажа работы или среднему профессиональному со стажем работы 2-5 лет. Однако у Епифанова С. В. отсутствовал стаж работы и профессиональное образование, а значит должностной оклад мог быть установлен в размерах 12 153,0-13 370,0 руб. (при понимании, что работник вообще не мог быть принят на должность в связи с отсутствием необходимого образования).

Таким образом, переплата заработной платы за период с 10.03.2020 по 05.02.2021 составила 17 318,16 руб.

3) Специалисту по работе с молодежью Ануфриеву Д. В., работавшему в этой должности с 03.12.2018 по 01.02.2021, должностной оклад при приеме на работу был установлен в размере 14 679,0 руб., что соответствует среднему профессиональному образованию со стажем работы 2-5 лет. Однако у Ануфриева Д. В. в тот период при наличии среднего профессионального образования не имелось стажа работы, поэтому должностной оклад должен быть установлен в размере 13 370,0 руб.

С 01.11.2020 Ануфриеву Д. В. был установлен должностной оклад в размере 17 643,0 руб., что соответствует среднему профессиональному образованию со стажем работы более 10 лет. Однако у Ануфриева Д. В. на 01.11.2020 стаж работы составлял 1 год 11 месяцев, с 03.12.2020 — 2 года, поэтому должностной оклад с 01.11.2020 должен был сохранен в размере 13 370 руб., а с 03.12.2020 установлен в размере 14 679,0 руб.

Таким образом, переплата заработной платы за период с 01.01.2020 по 31.01.2021 составила 22 186 руб.

4) Специалисту по работе с молодежью Котович М.Р., работающей в МУ МЦ с 09.03.2021, должностной оклад был установлен в размере 14 679,0 руб., что соответствует высшему образованию без стажа работы или среднему профессиональному со стажем работы 2-5 лет. Однако, у Котович М.Р. отсутствует стаж работы и профессиональное образование и должностной оклад мог быть установлен в размерах 12 153,0-13 370,0 руб. (при понимании, что работник вообще не мог быть принят на должность в связи с отсутствием необходимого образования).

Таким образом, переплата заработной платы за период с 09.03.2021 по

31.05.2021 составила 3 570,0 руб.

5) Специалисту по работе с молодежью Барабошкиной Н.В., работающей в МУ МЦ с 10.02.2020, должностной оклад был установлен в размере 16 122,0 руб., что соответствует высшему образованию со стажем работы от 2 до 5 лет или среднему профессиональному со стажем работы 5-10 лет. Однако, у Барабошкиной Н.В. при наличии высшего образования не имелось стажа работы, поэтому должностной оклад должен быть установлен в размерах 13 355,0-14 679,0 руб.

Таким образом, переплата заработной платы за период с 10.02.2020 по 31.05.2021 составила 25 945,01 руб.

6) Специалисту по работе с молодежью Морозовой Д.Ю., работавшей в МУ МЦ с 23.12.2019 по 21.02.2020 на 0,5 ставки, должностной оклад был установлен в размере 8 821,50 руб. (исходя из 17 643,0 руб.), что соответствует высшему образованию со стажем работы от 5 до 10 лет или среднему профессиональному со стажем работы свыше 10 лет. Однако у Морозовой Д.Ю. при наличии высшего образования не имелось стажа работы, поэтому должностной оклад должен был быть установлен в размерах 13 355,0-14 679,0 руб.

Таким образом, переплата заработной платы за период с 01.01.2020 по 21.02.2020 составила 2 652,0 руб.

7) Пунктом 3.4 Положения об оплате труда № 577 с 01.09.2016 работникам муниципальных учреждений по работе с молодежью установлена надбавка до 20 процентов от должностного оклада (тарифной ставки). Согласно Положению перечень конкретных должностей (профессий) и размер надбавки утверждается приказом руководителя учреждения по работе с молодежью по согласованию с руководителем органа администрации, отвечающего за работу с молодежью.

Однако, в нарушение пункта 3.4 Положения об оплате труда № 577 без согласования с руководителем органа администрации, отвечающего за работу с молодежью, приказами директора учреждения ежемесячно утверждается доплата работникам, чье место работы в МУ МЦ является основным, в размере 20% от должностного оклада, в том числе и директору учреждения, несмотря на то, что данная доплата не предусмотрена Трудовым договором Столяровой О.В.

Общая сумма выплат 20% надбавки к должностным окладам работникам МУ МЦ, произведенных с нарушением Положения об оплате труда № 577, за период с 01.01.2020 по 31.05.2021, составила 400 669,46 руб.

8) Приказами директора от 31.12.2019 № 88-ЛС, от 26.03.2020 № 35-ЛС, от 26.06.2020 № 60-ЛС, от 30.09.2020 № 103-ЛС, от 19.01.2021 № 07-ЛС, от 31.03.2021 № 31-ЛС Терешину А.В., занимающему 0,5 ставки специалиста по работе с молодежью, поручено с 01.01.2020 по 30.06.2021 выполнение дополнительной работы по должности специалист по работе с молодежью в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой,

определенной трудовым договором, за которую установлена ежемесячная доплата в размере 17 660,50 руб. Доплата в размере 17 660,50 руб. соответствует 241% от должностного оклада Терешина А.В.

Таким образом, работник в течение установленной продолжительности рабочего дня (4 часа в день) выполняет работу в объеме 13 рабочих часов, что может свидетельствовать о том, что, либо работа в необходимом объеме и необходимого качества работником не выполняется, либо установленный объем трудовой функции на штатную единицу специалиста по работе с молодежью является незначительным, что требует пересмотра штатной численности данных специалистов в МУ МЦ.

Неэффективные расходы бюджетных средств на доплаты работнику с 01.01.2020 по 30.06.2021 за увеличения объема работ (сверх 100% доплаты от должностного оклада ) с учетом начислений составили 222 238,51 руб.

9) Приказом директора от 31.03.2021 № 31-ЛС Котович М.Р. поручено с 01.04.2021 по 30.06.2021 выполнение дополнительной работы (организация работы Молодежного медиацентра, ведение отчетности, ведение группы «Молодежный центр» и «ММЦ» в социальных сетях) в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, за которую установлена доплата в размере 8 568,0 руб.

Приказом директора от 04.05.2021 № 44-ЛС Котович М.Р. переведена на 0,5 ставки. Приказом директора от 04.05.2021 № 45-ЛС Котович М.Р. поручено с 04.05.2021 по 30.06.2021 выполнение дополнительной работы (организация работы Молодежного медиацентра, ведение отчетности, ведение группы «Молодежный центр» и «ММЦ» в социальных сетях) в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, за которую установлена доплата в размере 15 907,0 руб.

Таким образом, при сокращении основного рабочего времени в два раза, размер доплаты за выполнение дополнительной работы увеличен на 85,7%, что может свидетельствовать о том, что работа в необходимом объеме и необходимого качества работником либо не выполняется, либо установленный объем трудовой функции на штатную единицу специалиста по работе с молодежью является незначительным, что требует пересмотра штатной численности данных специалистов в МУ МЦ.

Неэффективные расходы бюджетных средств на доплаты работнику с 04.05.2021 по 30.06.2021 за увеличение объема работ (сверх 100% доплаты от должностного оклада ) с учетом начислений составили 11 155,54 руб.

10) Приказом директора от 30.11.2020 № 119-ЛС Котовичу Р.Р., занимающему 0,25 ставки специалиста по работе с молодежью, поручено с 01.12.2020 по 31.12.2020 выполнение дополнительной работы по должности специалист по работе с молодежью в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, за которую установлена

доплата в размере 8 657,50 руб. Доплата в размере 8 657,50 руб. соответствует 259% от должностного оклада Котович Р.Р.

Таким образом, работник в течение установленной продолжительности рабочего дня (2 часа в день) выполнял работу в объеме 7 часов. Неэффективные расходы бюджетных средств на доплаты работнику за увеличения объема работ (сверх 100% доплаты от должностного оклада) с учетом начислений составили 6 920,13 руб.

11) Приказом директора от 08.07.2020 № 63-ЛС на заместителя директора по безопасности Савину Е.В. возложены обязанности инспектора по кадрам в объеме 0,5 ставки с 15.07.2020 по 31.08.2020 (на период работы по временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет) и установлена доплата в размере 7 500 руб. (исходя из должностного оклада 15 000,0 руб.).

Однако, должностной оклад инспектора по кадрам согласно Положению об оплате труда № 577 должен был быть установлен в размерах 8 769,0-9 645,0 руб.

При этом, штатное расписание МУ МЦ, утвержденное приказом директора от 06.07.2020 № 52-ОД и согласованное Главой города Бочаровым К.В., содержит необоснованно завышенный должностной оклад инспектора по кадрам, не соответствующий Положению об оплате труда № 577.

Необоснованная переплата заработной платы Савиной Е.В. за период с 15.07.2020 по 31.08.2020 составила 3 622,16 руб.

Внутренним локальным актом директора учреждения принято Положение о стимулирующих выплатах работникам муниципального учреждения «Молодежный центр г. Фрязино» (далее - Положение о стимулирующих выплатах) - приказ от 02.05.2012 № 27-ОД.

Анализ Положения о стимулирующих выплатах показал, что оно противоречит разделу 4 «Стимулирующие выплаты» Положения об оплате труда № 577 в части размера и видов стимулирующих выплат:

- пунктом 4.4 Положения об оплате труда № 577 устанавливается размер ежемесячных стимулирующих выплат до 1,5-кратного размера должностного оклада, тарифной ставки. Однако, в пункте 2.2 Положения о стимулирующих выплатах установлено, что максимальными размерами премия не ограничена;

- разделом 4 Положения об оплате труда № 577 иных видов стимулирующих выплат, кроме ежемесячных, не установлено. При этом, в пункте 1.5 Положения о стимулирующих выплатах установлены следующие виды стимулирующих выплат:

- по итогам работы за месяц;
- по итогам работы за квартал;
- по итогам работы за год;
- за выполнение особо важных, срочных заданий и поручений;
- за образцовое качество выполняемых работ;

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за долголетнюю и плодотворную работу, в связи с присвоением почетного звания, награждением правительственной наградой или почетной грамотой, достижением пенсионного возраста.

Анализ проведенных в 2020-2021 годах выплат стимулирующего характера работникам МУ МЦ показал:

1) Приказом директора от 28.02.2020 № 23-ЛС Коротаевой Е.А. по итогам выполнения особо важных и срочных работ в феврале 2020 года установлен размер стимулирующей выплаты в размере 29 984,28 руб., превышающий 1,5-кратный размер должностного оклада (тарифной ставки) на 19 956,78 руб., чем нарушен пункт 4.4 Положения об оплате труда № 577.

2) Приказами директора от 29.01.2021 № 11-ЛС и от 26.02.2021 № 19-ЛС Котович М.Р. по итогам выполнения особо важных и срочных работ в январе и феврале 2021 года установлен размер стимулирующей выплаты в размере, соответственно, 10 000,0 руб. и 6 000,0 руб., превышающие 1,5-кратный размер должностного оклада (тарифной ставки) на 4 220,50 руб. и 220,50 руб., чем нарушен пункт 4.4 Положения об оплате труда № 577.

3) Приказами директора от 25.09.2020 № 102-ЛС, от 26.10.2020 № 111-ЛС и от 27.11.2020 № 118-ЛС Котович Р.Р. по итогам выполнения особо важных и срочных работ в сентябре, октябре и ноябре 2020 года установлен размер стимулирующей выплаты в размере, соответственно, 12 500,0 руб., 12 000,0 руб. и 12 000,0 руб., превышающие 1,5-кратный размер должностного оклада (тарифной ставки) на 21 458,75 руб., чем нарушен пункт 4.4 Положения об оплате труда № 577.

Аналогичное нарушение установлено и в 2021 году. Приказами директора от 29.01.2021 № 11-ЛС и от 26.02.2021 № 19-ЛС Котович М.Р. по итогам выполнения особо важных и срочных работ в январе и феврале 2021 года установлен размер стимулирующей выплаты в размере, соответственно, 10 000,0 руб. и 6 000,0 руб., превышающие 1,5-кратный размер должностного оклада, на 5 972,50 руб.

4) Приказами директора от 29.07.2020 № 70-ЛС и от 31.08.2020 № 91-ЛС Сизовой А.А. по итогам выполнения особо важных и срочных работ в июле и августе 2020 года установлен размер стимулирующей выплаты в размере, соответственно, 28 000,0 руб. и 24 000,0 руб., превышающие 1,5-кратный размер должностного оклада (тарифной ставки) на 11 890,0 руб., чем нарушен пункт 4.4 Положения об оплате труда № 577.

5) Приказом директора от 28.01.2020 № 07-ЛС Терешину А.В. по итогам выполнения особо важных и срочных работ в январе установлен размер стимулирующей выплаты в размере 12 000,0 руб., превышающий 1,5-кратный

размер должностного оклада (тарифной ставки) на 990,75 руб., чем нарушен пункт 4.4 Положения об оплате труда № 577.

б) Дополнительными соглашениями № 1 от 02.02.2015 и № 2 без даты к трудовому договору от 02.02.2015 № 55 директору Столяровой О.В. предусмотрены следующие выплаты:

- должностной оклад в соответствии со штатным расписанием;
- выплаты стимулирующего характера на основании приказа руководителя главного распорядителя средств бюджета города Фрязино, подведомственным которому является учреждение, по согласованию с профильным заместителем руководителя администрации г. Фрязино и руководителем органа администрации, отвечающего за работу с молодежью, с учетом показателей результатов деятельности учреждения.

Кроме того, директору учреждения могут выплачиваться и другие выплаты стимулирующего характера в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Фрязино.

Данные положения трудового договора соответствуют пункту 4.2. Положения об оплате труда № 577, предусматривающему установление выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений по работе с молодежью на основании приказа руководителя органа администрации города Фрязино, подведомственным которому является учреждение.

Однако, в нарушение пункта 4.2. Положения об оплате труда № 577 и пункта 4.4. Трудового договора ежемесячные приказы о премировании директора Столяровой О.В. установлены не распоряжением Главы города (приказом начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики), а приказом директора учреждения по согласованию с начальником Управления культуры, спорта и молодежной политики, Главой городского округа или первым заместителем главы администрации.

Кроме того, приказом директора от 26.06.2020 № 61-ЛС Столяровой О.В. установлена премия (по согласованию с начальником Управления культуры, спорта и молодежной политики) в связи с юбилейной датой — 50 лет, в размере 45 234 руб., чем нарушен раздел 4 Положения об оплате труда № 577, не предусматривающий установление выплат стимулирующего характера в связи с юбилейными датами.

4. Проверка организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе Фрязино показала, что часть сотрудников МУ МЦ, а именно:

- специалист по работе с молодежью Терешин А.В.;
- специалист по работе с молодежью Барабошкина Н.В.;
- специалист по работе с молодежью Коротаева Е.А.



отсутствуют в отчетности о работе учреждения за 2020-2021 годы (в отчетах о проведении мероприятий, в работе объединений), в связи с чем у Контрольно-счетной палаты есть основания предполагать фиктивность работы данных сотрудников в МУ МЦ.

Размер необоснованных расходов на выплату заработной платы (с учетом страховых взносов) данным сотрудникам в проверяемом периоде составил:

Барбошкина Н.В. - 809 904,20 руб.

Коротаяева Е.А. - 331 320,17 руб.

Терешин А.В. - 667 958,54 руб.

Для организации приема на временную работу в летний период несовершеннолетних директором учреждения издан приказ от 08.07.2020 № 63-ЛС о совмещении заместителем директора по безопасности Савиной Е.В. профессии инспектора по кадрам в объеме 0,5 ставки.

За период работы Савиной Е.В. в качестве инспектора по кадрам с 15.07.2020 по 31.08.2020 ей была начислена заработная плата (с учетом страховых взносов) в сумме 13 210,24 руб. Однако выплаты работнику произведены не за счет средств субсидии 111134731 на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе, а за счет средств субсидии 111134710 на финансовое обеспечение муниципального задания, что является нецелевым расходованием бюджетных средств.

5. Проверка соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг» (далее - Закон № 44-ФЗ) установила нарушения пункта 2 части 1 статьи 94 Закона № 44-ФЗ, определяющего, что исполнение контракта включает в себя комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе в части оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

Данное нарушение установлено при исполнении следующих контрактов:

- Контракт № 4-2020 от 09.01.2020, заключенный с ООО "Астра-Сервис" на Оказание услуг по техническому обслуживанию системы пожарной сигнализации, системы оповещения и эвакуации при пожаре, системы автоматической передачи сигнала о пожаре на сумму 107 988,00 руб. Согласно Акту выполненных работ № 99 (8 999,00 руб.), услуга была оказана 05.02.2020. Согласно пункту 2.5 данного контракта, оплата поставленного товара производится в срок, не превышающий 30 дней со дня подписания Заказчиком Акта приемки-передачи товара. По факту, оплата была произведена 13.03.2020

платежным поручением № 44. Аналогичное нарушение по акту выполненных работ № 552 (8 999,00 руб.), услуга была оказана 06.04.2020, оплата фактически произведена 07.05.2020 платежным поручением № 32094.

- Контракт № 7-2020 от 16.01.2020, заключенный с ООО "ФГИЦ" на оказание услуг телематической связи и услуг связи по передаче данных на сумму 8 544,00 руб. Согласно Акту выполненных работ № б/н (712,00 руб.), услуга была оказана 04.06.2020. Согласно пункту 2.5 данного контракта, оплата поставленного товара производится в срок, не превышающий 30 дней со дня подписания Заказчиком Акта приемки-передачи товара. По факту, оплата была произведена 13.07.2020 платежным поручением № 140.

- Контракт № 0781-2020/МО от 04.02.2020, заключенный с ООО "ХАРТИЯ" на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами на сумму 4260,48 руб. Согласно Универсальному передаточному документу (СЧФ ДОП) № 35554/3 (710,08 руб.), услуга была оказана 20.03.2020. Согласно пункту 2.5 данного контракта, оплата поставленного товара производится в срок, не превышающий 30 дней со дня подписания Заказчиком Акта приемки-передачи товара. По факту, оплата была произведена 13.07.2020 платежным поручением № 140.

- Контракт № 454/01/20 от 01.01.2020, заключенный с Филиал МУП "Межрайонный Щелковский Водоканал" - "Водоканал городского округа Фрязино" на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения на сумму 2 122,92 руб. Согласно Акту выполненных работ № 3996 (475,49 руб.), услуга была оказана 19.11.2020. Согласно пункту 2.5 данного контракта, оплата поставленного товара производится в срок, не превышающий 15 дней со дня подписания Заказчиком Акта приемки-передачи товара. По факту, оплата была произведена 08.12.2020 платежным поручением № 269.

- Контракт № 1-2020 от 27.12.2019, заключенный с ООО "ФАВОР" на Техническое обслуживание систем охранной сигнализации и КТС на сумму 28 800,00 руб. Согласно Акту выполненных работ № б/н (2 400,00 руб.), услуга была оказана 12.02.2020. Согласно пункту 2.5 данного контракта, оплата поставленного товара производится в срок, не превышающий 30 дней со дня подписания Заказчиком Акта приемки-передачи товара. По факту, оплата была произведена 31.03.2020 платежным поручением № 56.

- Контракт № 5-2020 от 13.01.2020, заключенный с ООО "ЧОП "НАУГРИМ" на Оказание услуг по пультовой охране с подключением на пульт централизованного наблюдения системы охранной и тревожной сигнализации на сумму 100 800,00 руб. Согласно Акту выполненных работ № 117 (8 400,00 руб.), услуга была оказана 12.02.2020. Согласно пункту 2.5 данного контракта, оплата поставленного товара производится в срок, не превышающий 30 дней со дня

подписания Заказчиком Акта приемки-передачи товара. По факту, оплата была произведена 31.03.2020 платежным поручением № 54. Аналогичное нарушение по акту выполненных работ № 681 (8 400,00 руб.), услуга была оказана 06.04.2020, оплата фактически произведена 07.05.2020 платежным поручением № 93.

С учетом вышеизложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Вам надлежит выполнить следующие требования:

1. Провести анализ нарушений и недостатков, выявленных при проведении контрольного мероприятия. Принять меры по их устранению.
2. Обеспечить исполнение Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Фрязино, утвержденного постановлением Главы города Фрязино от 21.08.2007 № 577 (ред. от 20.12.2016).
3. В соответствии с нормами трудового законодательства взыскать с сотрудников необоснованно произведенные выплаты заработной платы и перечислить их в бюджет городского округа Фрязино по следующим реквизитам:

ИНН 5050122571, КПП 505001001 ОКТМО 46780000  
Получатель платежа: УФК по Московской области (Контрольно-счетная палата городского округа Фрязино, л/с 04483D17970)  
единый счет 40102810845370000004  
казначейский счет получателя 03100643000000014800  
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва,  
БИК 004525987  
КБК 116 1 13 02994 04 0000 130

4. Обеспечить целевой характер расходования бюджетных средств, выделяемых на оплату труда работников МУ МЦ, принимающих участие в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в рамках муниципального задания.
5. Обеспечить своевременную оплату исполненных контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг».
6. Уведомить Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения настоящего представления решениях и мерах, в письменной форме и с приложением копий подтверждающих документов, в течение одного

месяца со дня получения представления.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Председатель Контрольно-счетной палаты

Л.А. Панченко