



Российская Федерация
Контрольно-счетная палата
городского округа Фрязино
Московской области

Мира проспект, д. 15А, г. Фрязино, Московская обл., 141190

тел. 566-90-60, 255-65-57, факс 567-26-74,

E-mail: ksp-fryazino@mail.ru

05.06.2020 № 01-20/11

на № _____ от _____

Директору
муниципального
казенного учреждения
города Фрязино «Центр
бюджетного
сопровождения»

Г.А. Куриной

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 2.9 плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Фрязино на 2020 год (далее - Контрольно-счетная палата), утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 24.12.2019 № 86, в период с 06 апреля по 24 апреля 2019 года проведена внешняя проверка бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств - Совета депутатов городского округа Фрязино за 2019 год (далее — контрольное мероприятие).

По результатам указанных контрольных мероприятий Контрольно-счетной палатой установлено следующее:

1. В текстовой части раздела 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф. 0503160) не отражена информация о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета иной организации (централизованной бухгалтерии) на основании договора (соглашения) с указанием их реквизитов, а также информацию об исполнителе (ФИО, должность) централизованной бухгалтерии, составившем бухгалтерскую отчетность, чем нарушен п. 152 Инструкции № 191н, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 23.12.2010 «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» .

2. В текстовой части раздела 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф. 0503160) дополнительно не отражен анализ достижения запланированных результатов деятельности, по которым не представляется возможным определить принадлежность расходов в привязке к кодам бюджетной классификации. Также не отражена реализация Плана

работы Совета депутатов на 2019 год.

3. Согласно Инструкции № 191н Раздел 2 Пояснительной записки «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности» должен содержать сведения:

иную информацию, оказавшую существенное влияние и характеризующую результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности за отчетный период, не нашедшую отражения в таблицах и приложениях, включаемых в раздел, в том числе:

о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств (данные в пояснительной записке отсутствуют)

о мерах по повышению квалификации и переподготовке специалистов (данные в пояснительной записке отсутствуют)

о ресурсах (численность работников, стоимость имущества, бюджетные расходы, объемы закупок и т.д.), используемых для достижения показателей результативности деятельности субъекта бюджетной отчетности (сведения по закупкам отражены в Разделе 2 Пояснительной записки, однако реестр закупок для определения целевого назначения и эффективного расходования средств бюджета не представлен)

о техническом состоянии, эффективности использования, обеспеченности субъекта бюджетной отчетности и его структурных подразделений основными фондами (соответствия величины, состава и технического уровня фондов реальной потребности в них), основных мероприятиях по улучшению состояния и сохранности основных средств; характеристика комплектности, а также сведения о своевременности поступления материальных запасов (данные в пояснительной записке отсутствуют).

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Вам надлежит выполнить следующие требования:

1. Провести анализ нарушений и недостатков, выявленных при проведении контрольного мероприятия. Принять меры к устранению нарушений. Рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в допущении нарушений законодательства РФ.

2. Уведомить Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения настоящего представления решениях и мерах в письменной форме с приложением копии подтверждающих документов в течение одного месяца со дня получения представления.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Председатель Контрольно-счетной палаты

Л.А. Панченко